



Stichting Sympany⁺
Techniekweg 22
3542 DT UTRECHT

JAARVERSLAG 2015

RAPPORT

Inzake jaarverslag 2015

JAARVERSLAG 2015

INHOUD

Paginanummer

<u>1. Bestuursverslag</u>	3
1.1 Algemene informatie	4
1.2 Activiteiten en financiële positie	5
1.3 Informatie over directie/bestuur	8
1.4 Middellange-termijn beleid en toekomstparagraaf	10
1.5 Verslag toezichthoudend orgaan	12
<u>2. Jaarrekening 2015</u>	
2.1 Balans per 31 december	14
2.2 Staat van baten en lasten	15
2.3 Resultaatbestemming	16
2.4 Overzicht lastenverdeling	17
2.5 Kasstroomoverzicht	19
2.6 Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat	20
2.7 Toelichting op de balans per 31 december	23
2.8 Toelichting op de baten	26
2.9 Toelichting op de lasten	27
Ondertekening	29
<u>3. Overige gegevens</u>	
3.1 Controleverklaring	31
<u>Bijlage</u>	
Begroting 2016	33

1. BESTUURSVERSLAG

1.1 Algemene informatie

Dit is de eerste jaarrekening van Sympany⁺ (voorheen KICI en Humana Nederland). De jaren hiervoor werkten de stichtingen KICI en Humana elk apart aan charitatieve doelstellingen. Sympany⁺ is een stichting en gevestigd in Utrecht. Op 2 januari 2015 is de statutenwijziging verleden bij een notaris. Sympany⁺ zich op:

het financieren van projecten die zelfredzaamheid en duurzaamheid bevorderen. De projecten zijn zoveel als mogelijk gerelateerd aan (de productie van) textiel in de ruimste zin des woords. Bij elk project gaan we zorgvuldig om met het milieu en bij onze projecten bestaat jaren later nog een blijvend effect.

Sympany en Sympany⁺ zijn nauw met elkaar verbonden. Zij hebben dezelfde bestuurder/directeur en dezelfde Raad van Toezicht. Ze delen dezelfde kernwaarden: duurzaamheid en zelfredzaamheid. In Sympany worden werkzaamheden verricht die nagenoeg uitsluitend zijn gericht op het inzamelen, het hergebruik en de verkoop van kleding en schoenen. Sympany keert het netto resultaat van de sociaal maatschappelijke activiteiten uit aan Sympany⁺.

De overige fondsenwerving vindt plaats binnen Sympany⁺. Alle donaties aan duurzame projecten gericht op zelfredzaamheid lopen via Sympany⁺.

Samen met bestuurder/directeur Marc Vooges (die tevens bestuurder is bij Sympany) werken Marianne Löwik en Simone Weert vanuit het kantoor in Utrecht.

De Raad van Toezicht kende in 2015 de volgende samenstelling:

Naam		Huidige functie	Neven functies	Datum benoeming	Datum aftreden
Dhr. C.F.M. Gevers (Charles)	Voorzitter	NAM Assen - manager schade - afhandeling	Diakonessenhuis Utrecht - lid cliëntenraad Ch. Gevers Organisatie & Advies en Interim management - eigenaar	01-01-15	31-12-16
Dhr. B. Blase (Bert)	Vice- voorzitter	Burgemeester Alblasserdam	Gemeente Hardinxveld-Giessendam - waarnemend burgemeester Auteur Kleurrijk Wonen - lid RvT PvdA - Lid congrespresidium	01-01-15	31-12-2016
Dhr. Mr. F.L.J. van Wersch (Frans)	Lid	n.v.t.	n.v.t.	01-01-15	27-3-2015
Mw. S.A. Hertzberger (Simone)	Lid	Albert Heijn - hfd Product Integriteitsonderwerpen	Nederlandse Raad voor Accreditatie - lid RvT Raad voor Dieraangelegenheden - raadslid Cultuurcentrum Fluxus, centrum voor de kunsten, Zaandam - voorzitter RvT	01-01-15	31-12-2015
Mw. A.A.H. Mastenbroek (Anke)	Lid	Royal Haskoning DHV - business line director water technology	n.v.t.	01-01-15	31-12-2017
Dhr. C.G.M. Brockhoven (Cor)	Lid	Enexis BV - dir. communicatie	Stichting Erasmusfestival Brabant - bestuurslid	01-01-15	31-12-2017
Mw. Mr. A.A.F. Talitsch (Anouk)	Lid	Advocaat Mediator ondernemingsrecht en arbeids - recht eigenaar	IZER - Lid Raad van commissarissen	27-03-15	26-3-2019
Dhr. F.H. Plomp (Rik)	Lid	PGGM Investments - hfd Real Assets	n.v.t.	27-03-15	26-3-2019
Dhr. Dr. Ir. A.A.J.M. Franken (Anton)	Lid	Hogeschool Utrecht - bestuurslid college	Centrum Wiskunde en Informatica (CWI) - bestuurslid Lid Adviesraad VSB Fonds Lid Raad van Advies Academic Transfer	01-01-16	31-12-2019

Alle bestuursleden van Humana en alle leden van de RvT van KICI die geen zitting kregen in de Raad van Toezicht van Sympany⁺ zijn 31 december 2014 afgetreden. Mevrouw Mastenbroek en de heren Blase en Van Wersch namens Humana en mevrouw Hertzberger en de heren Gevers en Brockhoven namens KICI zijn per 1 januari 2015 zitting gaan nemen in de Raad van Toezicht van Sympany⁺. Zij zijn op de in bovenstaande tabel genoemde datum van aftreden niet herbenoembaar.

1.2 Activiteiten en financiële positie

Terugblik 2015

Door het nieuwe fondsenbestedingsbeleid stonden de eerste maanden in het teken van het zoeken naar nieuwe projecten die een link met textiel hebben. Met nieuwe partners als Enviu, de Landelijke India Werkgroep, HPP India en Solidaridad is dat deels gelukt.

Door de opbrengsten uit kledinginzameling die Sympany had overgemaakt naar Sympany⁺ beschikte Sympany⁺ over een stabiele bron van inkomsten. Deze stabiele inkomsten waren belangrijk voor het ministerie van Buitenlandse Zaken om in mei aan Sympany⁺ de FDOV subsidie toe te kennen voor het door Sympany⁺ opgezette privaat publieke partnerschap (PPP) in Malawi. Het *Macadamia value chain enhancement* project bestaat naast penvoerder Sympany⁺ uit DAPP Malawi, Sable Farming Company Ltd., en Intersnack.

In januari 2015 liet de Nationale Postcode Loterij weten dat ze € 600.000 uit hun opbrengst 2014 beschikbaar stelde voor het opzetten van een sociale sorteercentrale in Nederland. Nadat bleek dat de geplande aanbesteding niet in 2015 op de markt zou komen, hebben we pas eind 2015 een geschikte locatie kunnen vinden zodat dit geld in de eerste helft van 2016 zal worden besteed. In dit sorteerb企业 krijgen 31 mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt een baan. Sympany⁺ heeft financiële bijdragen toegekend gekregen van Accenture voor praktijkopleidingen van vrouwen in Kinshasa. Earth Concepts B.V. en Vendor B.V. hebben financieel bijgedragen aan de loodgieter en sanitair installateur opleiding in Malawi. Bonusan heeft het voedingsonderwijs op een lerarenopleiding in Malawi mede mogelijk gemaakt.

In 2015 heeft de Turing Foundation haar laatste bijdrage betaald voor het project beroepsopleidingen in Kinshasa, DR Congo. De Turing Foundation heeft gedurende drie jaar € 75.000 gedoneerd aan dit project.

Gedurende 2015 heeft Sympany⁺ bijna twintigduizend mensen binnen de ruim twintig projecten in Malawi, DR Congo Angola en India op weg naar zelfredzaamheid kunnen helpen. Sympany⁺ heeft in 2015 van elk project om het half jaar een voortgangsrapportage van de partners gekregen. In 2015 zijn Angola, Malawi en DR Congo bezocht door projectmedewerkers of directeur.

Land. Regio	Project nr.	Projectnaam	Budget 2015	Uitgegeven 2015	Aantal mensen
Angola					
Caxito	ANG12-0040	Gemeenschapsontwikkeling en landbouwtraining Bengo	38.276	38.276	750
Caxito	ANG13-0010	Vorbereidend beroepsonderwijs team 2013	90.000	90.000	70
Caxito	ANG14-0010	Vorbereidend beroepsonderwijs team 2015	81.480	81.480	70
Caxito	ANG15-0010	Naaiopleiding voor vrouwen	70.000	72.297	120
DR Congo					
Equateur	DRC12-0030	Gemeenschapsontwikkeling en landbouwtraining	100.000	100.000	1.000
Madimba	DRC12-0050	Landbouwtraining Madimba	25.058	25.058	750
Kinshasa	DRC13-0030	Praktijkopleiding voor jongens	77.425	77.425	100
Kinshasa	DRC12-0020	Impact evaluatie Womens Economy	5.000	5.000	nvt
Kinshasa	DRC15-0010	Praktijkopleiding voor vrouwen	95.000	91.637	700
Mbankana	DRC15-0020	Zonnepanelen Mbankana	21.660	22.784	
Malawi					
Mikolongwe	MAL13-0060	Loodgieters en WASH	48.826	48.826	40
Chilangoma	MAL13-0120	Beurzenprogramma onderwijzeressen in Malawi	90.000	60.000	56
Mikolongwe	MAL13-0140	Timmermansopleiding Mikolongwe beroepsopleiding	48.603	48.603	20
Mikolongwe	MAL13-0150	Ecosan toiletten in Mikolongwe beroepsopleiding	3.000	6.000	
Chilangoma	MAL14-0010	Voedingsonderwijs	8.936	8.936	90
Chiradzulu	MAL14-0020	Gemeenschapsontwikkeling en landbouwtraining (Going	101.834	108.151	1200
Mikolongwe	MAL15-0030	Cursus duurzame energie en electrotechniek	39.500	39.500	25
Mikolongwe	MAL15-0010	Naaiopleiding Mikolongwe	60.000	59.941	25
South Malawi	alle uitgaven Going Nuts, zie Navision (?) behalve MAL14-0020 en MAL13-0020	Going nuts	700.000	509.469	2.600
South Malawi	Project Macadamia	Macadamia	0	639.500	
Mikolongwe	MAL15-0020	Naaiopleiding Mikolongwe level 1 en 2	55.000	97.667	30
	MAL15-0060	Vrachtkosten container Blantyre		9.427	nvt
	MAL15-0070	Satelliet cursussen Malawi		129.568	
	MAL13-0090	Gemeenschapsontwikkeling en landbouwtraining (Going Nuts)		42.000	1200
India					
Zuid India	IND15-0010	Van moderne slavernij naar zelfredzaamheid	100.000	64.815	10.000
Zuid India	IND15-0012	Envi recycle project India	1000	81325	
Ethiopia	ETH15-0010	Better Mill Initiative	-	28746	

Sympany⁺ streeft continu naar het verbeteren van haar organisatie en een optimale besteding van de beschikbare middelen. De door Sympany⁺ gesteunde projecten zijn met veel zorg uitgekozen.

De donaties gaan rechtstreeks naar de projecten van de partnerorganisaties in Afrika en India, of naar partners in Nederland met wie we een project uitvoeren. Een van de kernwaarden van Sympany⁺ is duurzaamheid. Wij geloven dat negatieve effecten op mens (people), milieu (planet) en economie (profit) zoveel mogelijk moeten worden beperkt, zodat de kwaliteit van ons leefmilieu en onze werkomgeving positief worden beïnvloed. Doordat we deze thema's op praktische en relevante wijze invullen, beschikken wij over diverse certificeringen (zie website). Daar waar Sympany⁺ kan sturen, verbetert het op systematische wijze continu haar resultaten rond kwaliteit, milieu en duurzaamheid. De procedures en bereikte resultaten worden gecontroleerd door onafhankelijke beoordelaars. In het overzicht 'continu verbeteren' zijn de actiepunten vermeld met een deadline en een verantwoordelijke medewerker. Sympany⁺ heeft in 2015 lidmaatschappen bij: Nederlands Water Platform (NWP), MVO Nederland, Partos, PifWorld. Sympany⁺ heeft de volgende certificeringen: CBF, ISO Partos 9001, OHSAS 18001, ISO 9001 en ISO 14001 en heeft de ANBI status.

Kengetallen

Beleid kosten en methoden fondsenwerving

Sympany⁺ streeft naar minder dan 10% kosten fondsenwerving, zodat er zoveel mogelijk steun aan de projecten gegeven kan worden.

	realisatie 2015	begroot 2015	realisatie 2014
Doelbestedingspercentage van de baten:			
Bestedingen aan doelstellingen/totale baten	64,3%	96,9%	113,4%
Doelbestedingspercentage van de lasten:			
Bestedingen aan doelstellingen/totale lasten	98,3%	98,0%	81,6%
Fondsenwervingspercentage:			
Eigen fondsenwerving/baten eigen fondsenwerving	0,0%	0,0%	41,3%
Kosten beheer en administratie			
Kosten beheer en administratie/totale lasten	1,0%	0,5%	1,0%

Sympany⁺ hanteert intern een norm van maximaal 10 % voor het percentage beheer en administratie ten opzichte van de baten eigen fondsenwerving. Het bestedingspercentage van de baten is lager dan voorgaand boekjaar. De hoogte van dit percentage wordt mede beïnvloed door verkregen subsidies en kan daardoor in de verschillende jaren een behoorlijk schommelend beeld geven.

Het fondsenwervingspercentage is om dezelfde reden als aangegeven bij het bestedingspercentage lager.

Beleid met betrekking tot omvang en functie van reserves en fondsen, en beleggingen

Het eigen vermogen van Sympany⁺ bestaat uit de continuïteitsreserves en bestemmingsreserves. Deze reserves en fondsen dienen ter ondersteuning van de statutaire doelen van de stichting. Sympany⁺ volgt de richtlijn 650 *Fondsenwervende instellingen* met betrekking tot de hoogte van deze reserves. Als we geen bestemmingsreserve hebben dan is ons beleid in deze dat we als continuïteitsreserve minimaal de hoogte hebben die de richtlijn ons toelaat. Het eigen vermogen dient de continuïteit van de werkzaamheden passend binnen haar doelstellingen, te waarborgen.

Beleggingen mogen uitsluitend plaatsvinden bij Nederlandse Banken die vallen onder het Depositogarantiestelsel. Beleggingen mogen uitsluitend plaatsvinden in de vorm van een lopende rekening courant, deposito's en spaarrekeningen. Andere vormen van beleggingen zijn niet toegestaan.

Vrijwilligersbeleid

Sympany⁺ werkt niet met vrijwilligers. Bij de uitvoering van de projecten werken onze partners ook niet met vrijwilligers. Daar waar het mogelijk is om taken te laten uitvoeren door anderen dan werknemers heeft Sympany⁺ de mogelijkheid om stagiaires in huis te nemen. Dit is in 2015 niet gebeurd.

Communicatie

Om mensen in onze focuslanden in Afrika en India een kans te bieden om zelfredzaam te zijn, hebben wij inkomsten nodig om onze projecten te financieren. Bekendheid van Sympany⁺ helpt bij het werven van fondsen bij particulieren, bedrijven, stichtingen en andere organisaties. We begonnen logischerwijze op het nulpunt als organisatie met een nieuwe naam. Naast het versturen van persberichten bouwt Sympany⁺ haar naamsbekendheid uit via social media. Eind 2015 hadden we bijna 2.000 vrienden op facebook en ruim 1.000 volgers via twitter.

De communicatie met stichtingen, ministerie van Buitenlandse Zaken, familiefondsen en het bedrijfsleven verloopt veelal via gesprekken, en emailcontact. In afstemming met de financiële donor stuurt Sympany⁺ (half)jaarlijkse rapportages van het ondersteunde project. Waar mogelijk verzorgt Sympany⁺ tussentijdse, meer informele rapportages met foto's of presentaties.

Bij Sympany⁺ kunnen de jaarverslagen over 2014 worden opgevraagd van partnerorganisaties ADPP Angola, HPtP Congo, en DAPP Malawi. De jaarrekeningen over 2015 van de partnerorganisaties zijn thans nog niet beschikbaar.

1.3 Informatie over directie/bestuur

Sympany⁺ voldoet aan alle vereisten van de Raad voor de Jaarverslaggeving en de Code Goed Bestuur voor Goede Doelen ("Code Wijffels"). De Raad van Toezicht en de bestuurder achten openheid van wezenlijk belang. Belanghebbenden kunnen vragen stellen en klachten doorgeven via de website en de telefoon. Een goede inventarisatie, monitoring, evaluatie en afhandeling van opmerkingen of klachten, zorgen ervoor dat Sympany⁺ weet wat de behoeften van belanghebbenden zijn en of deze wijzigen. Daarnaast volgt Sympany⁺ de media nauwgezet om te weten wat belanghebbenden belangrijk vinden.

Door het individueel ondertekenen van de zogenaamde 'Bijlage 12' van het CBF geven de leden van de RvT nadrukkelijk aan dat zij deze drie principes van goed bestuur voor goede doelen onderschrijven. Bij Sympany⁺ zijn de functies toezicht houden en besturen duidelijk gescheiden. In de statuten en het bestuurs- en RvT-reglement is vastgelegd dat de Raad van Toezicht (onder andere):

- het jaarplan met begroting en de jaarrekening vaststelt;
- over aanpassingen in het arbeidsvoorwaardenbeleid van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd beslist;
- betalingen en/of het aangaan van verplichtingen die niet zijn opgenomen in een jaarlijkse begroting boven een bedrag van € 50.000 dient te fiatteren;
- de accountant benoemt;
- de bestuursleden benoemt en ontslaat;
- op basis van een voorstel van het bestuur vaststelt welke projecten worden gesteund.

De bestuurder/directeur is verantwoordelijk voor de te bereiken resultaten, de algemene gang van zaken, en het dagelijks leiding geven aan de organisatie en het uitvoeren van het beleid. In de statuten

is aan de bestuurder/directeur een statutaire volmacht gegeven om Sympany⁺ binnen de aangegeven grenzen te vertegenwoordigen.

Nevenfuncties van directeur/bestuurder en leden Raad van Toezicht

De leden van het bestuur hebben geen zakelijke relaties met Sympany of Sympany⁺. Iedere schijn van mogelijke belangenverstrengeling dient voorkomen te worden. De lijst van (neven)functies van bestuurder wordt jaarlijks geactualiseerd en staat in de tabel op een van de vorige pagina's. Van belangenverstrengeling is geen sprake. De bestuurder was in 2015 voorzitter van Stichting Clubhuis DSS, een stichting in Haarlem die de velden en het clubhuis beheert van twee sportverenigingen in Haarlem.

Bezoldigings- en vergoedingsbeleid

De heer Vooges is per 1 januari 2015 directeur/bestuurder bij Sympany⁺ en bij Sympany. Het salaris van de bestuurder is in 2015 niet verhoogd. Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning volgt Sympany de Adviesregeling Beloning Directeuren van Goede Doelen van Vereniging van Fondsenwervende Instellingen (VFI) en de Code Wijffels (zie www.vfi.nl). Deze regeling geeft aan de hand van zwaartecriteria een maximumnorm voor het jaarinkomen. In 2009 is bij de in dienst-treding bij Humana van de bestuurder op basis van een weging van de van belang zijnde factoren de bezoldiging vastgesteld (maximaal jaarinkomen van € 98.257,-). Het jaarinkomen van de directeur bedroeg in 2015 € 88.217,-. Deze beloning blijft binnen de VFI-maxima. De hoogte en samenstelling van de bezoldiging wordt in de jaarrekening toegelicht in de toelichting op de staat van baten en lasten op pagina 28. Naast het jaarinkomen betaalde Sympany een bijdrage in zijn pensioenopbouw en ziekte-kostenverzekering. Sympany heeft aan de bestuurder een auto ter beschikking gesteld. Aan hem zijn geen leningen, voorschotten of garanties verstrekt.

Eén maal per jaar wordt het functioneren van de Raad van Toezicht en de bestuurder geëvalueerd en beoordeeld. De evaluatie over 2015 vindt plaats medio 2016.

1.4 Middellange-termijn beleid en toekomstparagraaf

Middellange-termijn beleid

De doelstelling van het middellange-termijn beleid van Sympany⁺ is een geleidelijke groei van beschikbare donaties. Deze doelstelling moet worden gerealiseerd door:

- zo mogelijk groei van inkomsten uit de kledinginzameling, dan wel verbetering van het rendement door Sympany,
- groei via andere vormen van fondsen werving, zoals subsidies, bijdragen van stichtingen, liefheidsfondsen en bedrijfsleven.

Het beleid ten aanzien van fondsenbesteding is geworteld in de doelstelling van Sympany⁺ en de daarop gebaseerde projectcriteria en procedures die geborgd zijn door ISO Partos 9001. Het bouwt voort op de opgebouwde relaties met partners ADPP Angola, DAPP Malawi, HPP Congo en werkt samen met andere relevante partner organisaties.

Risico analyse

Sympany⁺ loopt diverse risico's. Door het naleven van monitoringprotocollen en -procedures komen de zich eventueel voordoende risico's vroegtijdig aan het licht, zodat passende maatregelen kunnen worden genomen. In de maandelijkse managementteamvergaderingen besteedt de staf aandacht aan het voorkomen van of reageren op bedreigingen of risico's. De belangrijkste risico's voor Sympany en Sympany⁺ zijn:

Financiële risico's

Op de lange termijn kan de textielinzameling door Sympany zoveel kosten dat de jaarlijkse donatie aan Sympany⁺ fors vermindert. Doordat Sympany een continuïteitsreserve (deel van het vermogen) die de kosten van haar financiële verplichtingen zou kunnen dekken, hanteert, zal Sympany⁺ niet onverwacht hiermee worden geconfronteerd. Het beleid van Sympany⁺ is erop gericht te zoeken naar andere vormen van fondsenwerving van de overheid, van derden zoals stichtingen en vermogensfondsen, en van bedrijven. Ook werven we fondsen via evenementen. Sympany⁺ maakt geen geld over naar regeringen of andere overheden. Sympany⁺ minimaliseert het risico van fraude door overeengekomen project donaties over te maken naar de partnerorganisaties en controle uit te laten voeren op de besteding door erkende accountants.

Operationele risico's

Het risico dat protocollen en procedures voor een goede bedrijfsvoering, zoals beschreven in de ISO 14001, ISO 9001 en ISO Partos 9001, onvoldoende worden nageleefd, is ondervangen doordat in het maandelijkse managementteamoverleg de normen worden besproken en waar nodig geëvalueerd. Alle leidinggevenden bij Sympany en Sympany⁺ weten hoe te handelen. Wanneer blijkt dat medewerkers niet beschikken over de benodigde kennis, vaardigheden, competenties of ervaring, worden in het jaarlijkse opleidingsplan de gewenste opleidingen, verplichte keuringen en bijscholingscursussen opgenomen.

Reputatie risico's

Het kan voorkomen dat Sympany en/of Sympany⁺ negatief in het nieuws komen. In zulke gevallen geven we snel openheid van zaken.

Toekomstparagraaf en geleerde lessen uit 2015

Voor de hoogtepunten die we in 2016 willen bereiken, verwijzen we u naar de hoofdlijnen van het actuele beleidsplan van Sympany⁺ (www.sympany.nl).

Hierbij hebben we rekening gehouden met lessen die we hebben geleerd op basis van onze ervaringen in 2015, zoals:

1. Onze lage naamsbekendheid werkt niet mee bij fondsenwerving voor het grote publiek. Onze kennis, ervaring en concrete projecten zijn sterk en dus zou een hogere naamsbekendheid helpen. Free publicity was het belangrijkste speerpunt in de communicatie. Het blijft een uitdaging om een doorbraak te forceren. Hierbij zoeken we continu naar nieuwswaardige zaken omdat we weten dat die meer kans op free publicity opleveren dan “gewone” persberichten.
2. Persoonlijke verhalen van deelnemers aan de projecten zijn waardevol. Het lukt niet deze op afstand te bestellen en daarom ruimen medewerkers van Sympany⁺ tijd in om die tijdens hun reizen naar de projecten op te tekenen.

M.J. Vooges
Bestuurder
Utrecht, 18 maart 2016

1.5 Verslag toezichthoudend orgaan

Belangrijkste aandachtspunten en besluiten van de Raad van Toezicht

In 2015 hebben vijf reguliere vergaderingen met de Raad van Toezicht en een speciale vergadering om het middellange termijn beleid vast te stellen, plaatsgevonden in aanwezigheid van de directeur/bestuurder. De belangrijkste discussies en besluiten in 2015 hadden betrekking op:

- het wijzigen van de statutaire naam in Stichting Sympany⁺.
- het goedkeuren van het jaarplan 2015 en de bijbehorende begroting.
- het besluiten van een grens voor acute uitgaven door bestuurder die niet in de begroting zijn opgenomen; op € 50.000,- per gebeurtenis.
- het instellen van een financiële auditcommissie bestaande uit mevrouw Talitsch en de heer Plomp waarbij een eventuele derde lid nog kan worden benoemd.
- de benoemingen van de accountant voor tijdsduur van één jaar.
- het vaststellen van de vrijwilligersvergoeding voor de leden RvT.
- het benoemen van de heer Dr. Ir. A.A.J.M. Franken per 01-01-2016 als lid tot de Raad van Toezicht.

Wijze benoemen en zittingsduur leden Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht van Sympany⁺ bestaat uit zeven personen. Nieuwe leden worden aangezocht via een extern wervingstraject. Een benoeming tot lid geschiedt in beginsel voor een periode van vier jaar. Een lid kan maximaal twee keer worden herbenoemd. De raad van Toezicht is zodanig samengesteld dat het op een adequate manier de klankbordfunctie ten behoeve van de bestuurder/directeur kan vervullen. Binnen de Raad van Toezicht is sprake van onder meer:

- een duidelijke affiniteit met de doelstellingen van Sympany⁺;
- een brede maatschappelijke binding en functionele netwerken;
- een ruime spreiding van maatschappelijke achtergronden en deskundigheden, zoals internationale samenwerking, (tweedehands)kledingbranche, openbaar bestuur, PR en communicatie, financieel-economisch, juridisch, politiek-, sociaal- en bedrijfskundig);
- een onafhankelijke en kritische houding tegenover mede leden Raad van Toezicht.

C.F.M. Gevers
Voorzitter Raad van Toezicht
Utrecht, 18 maart 2016

2. JAARREKENING 2015

2.1 Balans per 31 december (na resultaatbestemming)

ACTIVA		31-12-2015	31-12-2014
		€	€
<u>Vlottende activa</u>			
Vorderingen	2.7.1		
Overige vorderingen		6.676	346.297
		-----	-----
Liquide middelen	2.7.2	3.178.002	2.028.154
		-----	-----
Totaal activa		<u>3.184.678</u>	<u>2.374.451</u>
		=====	=====
PASSIVA		31-12-2015	31-12-2014
		€	€
Reserves en fondsen	2.7.3		
<i>Reserves</i>			
Continuïteitsreserve		210.000	210.000
Bestemmingsreserves		1.769.262	1.164.222
		-----	-----
		<u>1.979.262</u>	<u>1.374.222</u>
		-----	-----
<i>Fondsen</i>			
Bestemmingsfondsen		600.000	-
		-----	-----
Kortlopende schulden	2.7.4		
Vooruitontvangen subsidies		477.015	639.159
Overige kortlopende schulden		128.401	361.070
		-----	-----
		<u>605.416</u>	<u>1.000.229</u>
		-----	-----
Totaal passiva		<u>3.184.678</u>	<u>2.374.451</u>
		=====	=====

2.2 Staat van baten en lasten

		Realisatie 2015	Begroting 2015	Realisatie 2014
		€	€	€
<u>BATEN</u>				
Eigen fondsenwerving	2.8.1	2.167.885	1.790.000	671.342
Acties van derden	2.8.2	600.000	-	24.340
Subsidies van overheden	2.8.3	709.133	700.000	637.681
Rentebaten		12.180	5.000	2.205
Totaal baten		3.489.198	2.495.000	1.335.568
<u>LASTEN</u>				
Besteed aan doelstellingen				
Ontwikkelingshulp	2.4	2.244.766	2.416.706	1.514.910
Kosten werving baten				
Kosten eigen fondsenwerving	2.4	-	-	277.621
Kosten werving acties derden	2.4	11.044	28.754	28.817
Kosten verkrijging subsidies	2.4	6.136	10.419	16.009
		17.180	39.173	322.447
Beheer en administratie				
Kosten van beheer en administratie	2.4	22.212	12.504	19.244
Totaal lasten		2.284.158	2.468.383	1.856.601
Overschot/tekort		1.205.040	26.617	-521.033

2.3 Resultaatbestemming

	Realisatie 2015	Realisatie 2014
	€	€
Resultaatbestemming reserves		
Continuïteitsreserve	-	
Bestemmingsreserves	605.040	
	<u>605.040</u>	<u>-521.033</u>
	<u><u>605.040</u></u>	<u><u>-521.033</u></u>
Resultaatbestemming fondsen		
Bestemmingsfondsen	600.000	-
	<u>600.000</u>	<u>-</u>
	<u><u>600.000</u></u>	<u><u>-</u></u>
Totaal	1.205.040	-521.033
	<u><u>1.205.040</u></u>	<u><u>-521.033</u></u>

2.4 Overzicht lastenverdeling

Bestemming		<u>Doelstelling</u>
		Ontwikkelings hulp in de derde wereld
Lasten		<hr/>
		€
Subsidies en bijdragen	2.9.1	2.146.595
Directe kosten werving		-
Personeelskosten	2.9.2	82.091
Huisvestingskosten		3.200
Kantoor- en algemene kosten		12.880
Totaal lasten		<hr/> <hr/> 2.244.766

Werving baten

kosten werving- acties derden	kosten werving subsidies	beheer en admini- stratie	Totaal 2015	Begroot 2015	Totaal 2014
€	€	€	€	€	€
-	-	-	2.146.595	2.250.000	1.258.734
-	-	-	-	10.000	277.621
9.235	5.131	21.006	117.463	188.783	283.984
360	200	240	4.000	-	7.800
1.449	805	966	16.100	19.600	28.462
<u>11.044</u>	<u>6.136</u>	<u>22.212</u>	<u>2.284.158</u>	<u>2.468.383</u>	<u>1.856.601</u>
Gemiddeld aantal fte's			2,7		4,6
Doelbestedingspercentage van de baten:					
Bestedingen aan doelstellingen/totale baten			64,3%	96,9%	113,4%
Doelbestedingspercentage van de lasten:					
Bestedingen aan doelstellingen/totale lasten			98,3%	98,0%	81,6%
Fondsenwervingspercentage:					
Eigen fondsenwerving/baten eigen fondsenwerving			0,0%	0,0%	41,3%
Kosten beheer en administratie					
Kosten beheer en administratie/totale lasten			1,0%	0,5%	1,0%

2.5 Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht geeft inzicht in de geldmiddelen die gedurende het verslagjaar beschikbaar zijn gekomen en in het benutten van die geldmiddelen in hetzelfde verslagjaar.

	2015	2014
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Totaal baten	3.489.198	1.335.568
Totaal lasten	2.284.158	1.856.601
Cash-flow	1.205.040	-521.033
Mutaties in:		
Vorderingen		
Vooruitontvangen subsidies		
Overige kortlopende schulden		
	-55.192	10.797
Totaal kasstroom	1.149.848	-510.236
Saldo liquide middelen begin	2.028.154	2.538.390
Totale kasstroom	1.149.848	-510.236
Saldo liquide middelen eind	3.178.002	2.028.154

2.6 Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat

2.6.1 Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld conform Richtlijn 650 “Fondsenwervende Instellingen” zoals opgenomen in de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving. Doel van deze Richtlijn is inzicht te geven in de kosten van de organisatie en besteding van de gelden in relatie tot het doel waarvoor die fondsen bijeengebracht zijn. De jaarrekening is opgesteld in Euro's.

2.6.2 Vergelijkende cijfers

Sympany+ is per 1 januari 2015 ontstaan na samenvoeging van Stichting Humana for People en Stichting KICI. De vergelijkende cijfers over 2014 zijn waar relevant aangepast om vergelijkbaarheid met het verslagjaar mogelijk te maken.

2.6.3 Consolidatie

De samenstelling van het bestuur en Raad van Toezicht van Stichting Sympany+ is eveneens het bestuur van Stichting Sympany. Daar Sympany aan het hoofd van de groep heeft bij die entiteit consolidatie plaatsgevonden.

Grondslagen van waardering

2.6.4 Algemene grondslagen van waardering

Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs.

2.6.5 Valutaomrekening

Een transactie in vreemde valuta wordt bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de functionale valuatakoers op transactiedatum. Monetaire balansposten in vreemde valuta worden omgerekend tegen de functionele valuatakoers op balansdatum.

Koersverschillen die optreden bij de afwikkeling dan wel de omrekening van monetaire posten in vreemde valuta worden verwerkt in de staat van baten en lasten.

2.6.6 Vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva

De vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva zijn opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs; waardering geschiedt onder aftrek van een voorziening wegens oninbaarheid, gebaseerd op een individuele beoordeling van de vorderingen.

Projectverplichtingen zijn opgenomen op basis van een besluit ter zake, welke schriftelijk is kenbaar gemaakt aan de ontvanger van de subsidie en worden ten laste gebracht van het boekjaar waarin de projectactiviteiten dienen te worden uitgevoerd door de uitvoerende projectpartner.

2.6 Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat (vervolg)

2.6.7 Reserves en fondsen

Reserves betreffen gelden ter vrije besteding van de Stichting. Doelreserves kunnen worden aangehouden voor aanwending aan een specifiek doel.

Fondsen betreffen gelden die besteed moeten worden in het kader voor de doelstelling waarvoor deze ter beschikking zijn gesteld. Dit betreft het niet bestede deel van toegekende donaties en andere fondsen en gelden die vastliggen in vaste activa.

Grondslagen van resultaatbepaling

2.6.8 Algemene grondslagen van resultaatbepaling

Het resultaat is bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten, met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

2.6.9 Baten

De baten zijn gevormd door alle aan het verslagjaar toe te rekenen opbrengsten.

Nalatenschappen worden opgenomen in het verslagjaar waarin de omvang van de nalatenschap betrouwbaar kan worden vastgesteld, derhalve indien de betaling is aangekondigd. Voorschotten worden verantwoord in het boekjaar waarin zij worden ontvangen. Giften in natura worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

2.6.10 Lasten

Financiële baten en lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en –lasten.

2.6.11 Projectverplichtingen

Projectverplichtingen worden ten laste gebracht van het boekjaar waarin de contractueel afgesproken projectperiode valt. De projectbestedingen worden derhalve toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben.

2.6.12 Personeelsbeloning

Salarissen en sociale lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarin deze verschuldigd zijn, in overeenstemming met de arbeidsovereenkomsten.

De Stichting heeft aan haar personeel een pensioen toegezegd op basis van middelloon. De pensioenregeling is ondergebracht bij het pensioenfonds SPNG. In de jaarrekening wordt de jaarlijkse pensioenpremie als last verantwoord.

2.6 Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat (vervolg)

2.6.13 Kostentoe rekening

De kosten van de werkorganisatie worden op basis van de onderstaande percentages toegerekend:

Besteed aan de doelstelling voor project management	80%
Werving baten subsidies	5%
Werving baten acties derden	9%
Beheer en administratie	6%

2.6.14 Grondslagen kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

2.7 Toelichting op de balans

ACTIVA

VLOTTENDE ACTIVA

	2015	2014
	€	€
<u>2.7.1 Vorderingen</u>		
Debiteur	6.000	5.500
Vooruitbetaalde kosten	-	93.958
Rekening courant Sympany	-	242.725
Overige vorderingen	676	4.114
Saldo per 31 december	<u>6.676</u>	<u>346.297</u>

Een voorziening voor oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.

2.7.2 Liquide middelen

Spaarrekeningen	1.765.630	1.299.300
Rekening-courant banken	1.412.372	728.854
	<u>3.178.002</u>	<u>2.028.154</u>

De liquide middelen zijn vrij opneembaar.

2.7 Toelichting op de balans (vervolg)

	2015	2014
	€	€
PASSIVA		
<u>2.7.3 Reserves en fondsen</u>		
<u>Reserves</u>		
Continuïteitsreserve		
Saldo per 1 januari	210.000	
Mutatie volgens resultaatbestemming	-	
Saldo per 31 december	<u>210.000</u>	<u>210.000</u>

De continuïteitsreserve wordt gevormd voor dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat ook in de toekomst aan verplichtingen kan worden voldaan. De grondslag hiervoor bedraagt 1,5 keer de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie.

Bestemmingsreserve		
Saldo per 1 januari	1.164.222	
Mutatie volgens resultaatbestemming	605.040	
Saldo per 31 december	<u>1.769.262</u>	<u>1.164.222</u>

De bestemming van deze reserve betreft gelden bestemd voor toekomstige projecten.

Bestemmingsfondsen		
Saldo per 1 januari	-	-
Mutatie volgens resultaatbestemming	600.000	-
Saldo per 31 december	<u>600.000</u>	<u>-</u>

Dit betreffen ontvangen fondsen van de Nationale Postcode Loterij voor een sociale sorteer centrale, die nog niet zijn besteed aan het betreffende doel.

2.7 Toelichting op de balans (vervolg)

	2015	2014
	€	€
<u>2.7.4 Kortlopende schulden</u>		
Vooruitontvangen subsidies		
Saldo per 1 januari	639.159	
Ontvangen	546.989	
Besteed	-709.133	
Saldo per 31 december	<u>477.015</u>	<u>639.159</u>
Overige kortlopende schulden		
Crediteuren	2.285	5.107
Reservering vakantiegeld inclusief sociale lasten	3.211	2.885
Reservering vakantiedagen	1.587	2.121
Rekening courant Sympany	119.152	-
Overlopende passiva	2.166	-
Nog uit te betalen donaties	-	350.957
Saldo per 31 december	<u>128.401</u>	<u>361.070</u>

2.7.5 Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Voorwaardelijke vorderingen

Indien partners toegekende projectgelden niet geheel besteden in de betreffende projectperiode is sprake van onderbesteding. Sympany+ heeft dan het voorwaardelijke recht deze gelden terug te vorderen.

Per balansdatum is geen betrouwbare schatting te maken van deze onderbestedingen.

Onderbestedingen worden, na vaststelling en nadat dit is kenbaar gemaakt aan de partner, in de regel verrekend met de volgende toegezegde projectperiode.

Langlopende voorwaardelijke schulden

Met partners zijn voorwaardelijke meerjarige raamovereenkomsten gesloten. Het totaal van deze langlopende voorwaardelijke schulden bedraagt per 31-12-2015 € 1.845.285.

2.8 Toelichting op de baten

	Realisatie 2015	<i>Begroting</i> 2015	Realisatie 2014
	€	€	€
BATEN			
<u>2.8.1 Baten uit eigen fondsenwerving</u>			
<i>Donaties en giften</i>			
Bijdrage Sympany uit textielinzameling	2.115.007		100.508
Bedrijven en instellingen	48.299		81.211
Particulieren en acties	4.579		489.623
	2.167.885	<i>1.790.000</i>	671.342
	2.167.885	<i>1.790.000</i>	671.342
<u>2.8.2 Baten uit acties van derden</u>			
Nationale postcode loterij	600.000	-	24.340
	600.000	-	24.340
	600.000	-	24.340
<u>2.8.3 Subsidies van overheden</u>			
Subsidie Going nuts	646.832	<i>700.000</i>	637.681
Subsidie Macadamia	62.301	-	-
	709.133	<i>700.000</i>	637.681
	709.133	<i>700.000</i>	637.681

2.9 Toelichting op de lasten

	Realisatie 2015	Begroting 2015	Realisatie 2014
	€	€	€
2.9.1 Subsidies en bijdragen			
Angola	282.053		
DR Congo	321.904		
Malawi	1.367.752		
India	146.140		
Ethiopie	28.746		
	<u>2.146.595</u>	<u>2.250.000</u>	<u>1.258.734</u>

2.9.2 Personeelskosten

Salarissen	74.032		229.780
Uitkering ziekengeld	-		-12.173
Sociale lasten	12.375		18.510
Pensioenlasten	9.184		17.553
Reiskostenvergoeding	7.022		7.381
Uitzendkrachten	-		13.709
Overige personeelskosten	14.850		9.224
	<u>117.463</u>	<u>188.783</u>	<u>283.984</u>

Het gemiddeld aantal werknemers gedurende het boekjaar 2015 bedroeg 2,7 (2014: 4,7).

De toezichthouders ontvangen geen bezoldiging voor hun werkzaamheden. In het verslagjaar zijn geen leningen, voorschotten en garanties verstrekt aan bestuursleden of toezichthouders.

2.9 Toelichting op de lasten (vervolg)

Directiebezoldiging

De heer M.J. Vooges

Functie: Directeur	
Dienstverband	onbepaald
Aard (looptijd)	40
Parttime percentage	100
Periode	1/1 – 31/12

€

Jaarbezoldiging

Brutosalaris/vergoeding	88.217
Vakantiegeld	7.537
Sociale lasten	9.802
Pensioenlasten	14.475

Totaal bezoldiging 2015	120.031
-------------------------	---------

<i>Totaal bezoldiging 2014</i>	<i>119.322</i>
--------------------------------	----------------

Van dit salaris is een bedrag van € 8.318 voor rekening van Sympany+, het overgrote deel van € 111.713 komt voor rekening van Sympany.

Vastgesteld en goedgekeurd te Utrecht op 18 maart 2016.

De heer C.F.M. Gevers
Voorzitter

de heer B. Blase
Vicevoorzitter

De heer F.H. Plomp
Portefeuillehouder financiën

Mevrouw mr. A.A.F. Talitsch
Lid

Mevrouw A.A.H. Mastenbroek
Lid

De heer C.G.M. Brockhoven
Lid

De heer Dr.Ir. A.A.J.M. Franken MBA
Lid

De heer M.J. Vooges
Directeur/Bestuurder

3. OVERIGE GEGEVENS

Sympany
Techniekweg 22
3542 DT UTRECHT

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Verklaring betreffende de jaarrekening

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2015 van Stichting Sympany te Utrecht gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2015 (met een balanstotaal van € 10.260.672 geconsolideerd) en de geconsolideerde en enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2015 (met een geconsolideerd resultaat van € 1.623.990 positief) met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de Stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beiden in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW). Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat. Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten. Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de Stichting. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het bestuur van de Stichting gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.

Oordeel betreffende de jaarrekening

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Sympany per 31 december 2015 en van het resultaat over 2015 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Verklaring betreffende andere voorschriften

Ingevolge artikel 2:393 lid 5 onder e en f BW vermelden wij dat ons geen tekortkomingen zijn gebleken naar aanleiding van het onderzoek of het bestuursverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, overeenkomstig Titel 9 Boek 2 BW is opgesteld, en of de in artikel 2:392 lid 1 onder b tot en met h BW vereiste gegevens zijn toegevoegd. Tevens vermelden wij dat het bestuursverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, verenigbaar is met de jaarrekening zoals vereist in artikel 2:391 lid 4 BW.

Was getekend,
Sliedrecht, 18 maart 2016.
WITH accountants B.V.
P. Alblas RA

Correspondentie-adres

Postbus 2150 - 2400 CD - Alphen aan den Rijn
T 0172-750175 | www.withaccountants.nl | info@withaccountants.nl | Twitter: @withaccountants
IBAN: NL71 INGB 0667 8301 62 | KVK: 28112484

BIJLAGE

Begroting 2016

	Begroting 2016	Realisatie 2015	Begroting 2015
	€	€	€
<u>BATEN</u>			
Eigen fondsenwerving	2.537.000	2.167.885	1.790.000
Acties van derden	50.000	600.000	-
Subsidies van overheden	813.000	709.133	700.000
Rentebaten	10.000	12.180	5.000
Totaal baten	3.410.000	3.489.198	2.495.000
<u>LASTEN</u>			
Besteed aan doelstellingen			
Ontwikkelingshulp	3.378.200	2.244.766	2.416.706
Kosten werving baten			
Kosten eigen fondsenwerving	-	-	-
Kosten werving acties derden	14.310	11.044	28.754
Kosten verkrijging subsidies	7.950	6.136	10.419
	22.260	17.180	39.173
Beheer en administratie			
Kosten van beheer en administratie	9.540	22.212	12.504
Totaal lasten	3.410.000	2.284.158	2.468.383
Overschot/tekort	-	1.205.040	26.617