

Stichting Sympany+
Technieweg 22 3542 DT Utrecht

Rapport inzake het jaarverslag 2018
Dit rapport heeft 35 pagina's



Inhoudsopgave

	Pagina
1. Accountantsrapport	
1.1 Resultaten	4
1.2 Financiële positie	5
1.3 Meerjarenoverzicht	6
2. Bestuursverslag	7
3. Jaarrekening	
3.1 Balans per 31 december 2018	18
3.2 Staat van baten en lasten over 2018	20
3.3 Kasstroomoverzicht over 2018	21
3.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	22
3.5 Toelichting op de balans	26
3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten	29
4. Overige gegevens	
4.1 Statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst	33
Bijlagen	
1. Overzicht lastenverdeling over 2018	34
2. Begroting 2019 en begroting en realisatie 2018	35



Stichting Sympany+
Techniekweg 22
3542 DT Utrecht

1. Accountantsrapport



1.1 Resultaten

Vergelijking van de resultaten

	2018		2017		2016	
	€	%	€	%	€	%
Baten	<u>1.104.488</u>	<u>100,0</u>	<u>3.540.291</u>	<u>100,0</u>	<u>3.624.463</u>	<u>100,0</u>
Lonen en salarissen	111.935	10,1	99.388	2,8	104.640	2,9
Sociale lasten	14.672	1,3	11.552	0,3	13.405	0,4
Pensioenlasten	10.746	1,0	11.043	0,3	10.727	0,3
Overige personeelskosten	10.975	1,0	24.568	0,7	12.294	0,3
Huisvestingskosten	5.680	0,5	4.000	0,1	4.000	0,1
Verkoopkosten	429	-	-	-	765	-
Algemene kosten	22.410	2,0	25.559	0,7	20.298	0,6
Donaties	<u>2.109.761</u>	<u>191,0</u>	<u>2.669.310</u>	<u>75,4</u>	<u>3.147.283</u>	<u>86,8</u>
Som der lasten (B)	<u>2.286.608</u>	<u>206,9</u>	<u>2.845.420</u>	<u>80,3</u>	<u>3.313.412</u>	<u>91,4</u>
Saldo van baten en lasten (A-B)	<u>-1.182.120</u>	<u>-106,9</u>	<u>694.871</u>	<u>19,7</u>	<u>311.051</u>	<u>8,6</u>

Resultaatanalyse

	2018	
	€	€
Resultaatverhogend		
Lagere pensioenlasten		297
Lagere overige personeelskosten		13.593
Lagere algemene kosten		3.149
Lagere donaties		<u>559.549</u>
		576.588
Resultaatverlagend		
Lagere baten	2.435.803	
Hogere lonen en salarissen	12.547	
Hogere sociale lasten	3.120	
Hogere huisvestingskosten	1.680	
Hogere verkoopkosten	<u>429</u>	
	2.453.579	

Daling van het saldo van baten en lasten



1.2 Financiële positie

Financiële structuur

	<u>31-12-2018</u>		<u>31-12-2017</u>	
	€	%	€	%
Activa				
Vorderingen	278.212	10,6	169.626	4,5
Liquide middelen	2.334.249	89,4	3.589.552	95,5
	<u>2.612.461</u>	<u>100,0</u>	<u>3.759.178</u>	<u>100,0</u>
Passiva				
Stichtingsvermogen	2.403.064	92,0	3.585.184	95,4
Kortlopende schulden	209.397	8,0	173.994	4,6
	<u>2.612.461</u>	<u>100,0</u>	<u>3.759.178</u>	<u>100,0</u>

Analyse van de financiële positie

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	€	€
Op korte termijn beschikbaar		
Vorderingen	278.212	169.626
Liquide middelen	2.334.249	3.589.552
	<u>2.612.461</u>	<u>3.759.178</u>
Kortlopende schulden	-209.397	-173.994
Liquiditeitssaldo = werkkapitaal	<u>2.403.064</u>	<u>3.585.184</u>
Vastgelegd op lange termijn		
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen	<u>2.403.064</u>	<u>3.585.184</u>
Financiering		
Stichtingsvermogen	<u>2.403.064</u>	<u>3.585.184</u>



1.3 Meerjarenoverzicht

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>	<u>31-12-2016</u>
	€	€	€
<u>Activa</u>			
Vlottende activa			
Vorderingen	278.212	169.626	-
Liquide middelen	2.334.249	3.589.552	3.106.950
Totaal activa	<u>2.612.461</u>	<u>3.759.178</u>	<u>3.106.950</u>
<u>Passiva</u>			
Stichtingsvermogen	2.403.064	3.585.184	2.890.313
Kortlopende schulden	209.397	173.994	216.637
Totaal passiva	<u>2.612.461</u>	<u>3.759.178</u>	<u>3.106.950</u>



2. Bestuursverslag





BESTUURSVERSLAG



Stichting Sympany+ Jaarrapport 2018



2.1 Algemene informatie

Sympany+ richt zich op het financieren van projecten die door overdracht van kennis en het aanleren van vaardigheden mensen zelfredzaam maken. Bij elk project wordt zorgvuldig omgegaan met het milieu en bij de projecten bestaat jaren later nog een blijvend effect. Op die manier levert Sympany een bijdrage aan een duurzame samenleving.

De projecten zijn zoveel als mogelijk gerelateerd aan (de productie van) textiel in de ruimste zin des woords. De focuslanden zijn Angola, DR Congo, Ethiopia, India en Malawi.

Sympany en Sympany+ zijn statutair als stichtingen onverbrekkelijk met elkaar verbonden.

Zij hebben dezelfde bestuurder en Raad van Toezicht. Ze delen dezelfde kernwaarden: duurzaamheid en zelfredzaamheid. In Sympany worden werkzaamheden verricht die nagenoeg uitsluitend zijn gericht op het inzamelen, het hergebruik en de verkoop van kleding en schoenen. Sympany keert het netto resultaat van de sociaal maatschappelijke activiteiten uit aan Sympany+.

De overige fondsenwerving vindt plaats binnen Sympany+. Alle donaties aan duurzame projecten gericht op zelfredzaamheid lopen via Sympany+.

Samen met de bestuurder (die tevens bestuurder is bij Sympany) werken vier medewerkers (2,8 fte) vanuit het kantoor in Utrecht.

De Raad van Toezicht kende in 2018 de volgende samenstelling:

NIVEAUFUNCTIES RAAD VAN TOEZICHT SYMPANY					11-12-2018	
NAAM		DAGELIJKE FUNCTIE	MEVEN FUNCTIES	datum benoeming	datum aflopen	
De heer C.H.J.F. de Bruijn	voorzitter	DPOB Groep, Samen af/d Vecht, groot aandachtspunt	Lem Cate, Geestaren - commissaris Redon BV, Schiphol Rijk - adviseur Carriens Financie, Samen af Vecht - adviseur Prinses Maxima Centrum Rally - voorzitter Coen de Bruijn Ltd, Irmis Turkije - DGA	1-1-2017	31-12-2020	
Mevrouw A.A.H. Maassenlaak afrivrouw 11-12-2018	lid	Royal Hoekang DIV - directeur business flow water	SA: Sitra Urbana Pty Ltd - afkomst India: Hoekang DIV consulting Private Ltd - cli. SA: DIV Hoekang Pty Ltd - non executive dir. Mozambique: Hoekang DIV Mozambique Ltd - lid Zimbabwe: SSI Zimbabwe - lid NL: St-Albansvaste Belangen - lid	1-1-2015	31-12-2019	
De heer C.G.M. Backhuysen	lid	Envisi Groep - Director, Communications & Public Affairs	MilieuCentraal - on-tours lid	1-1-2015	31-12-2019	
Mevrouw A.A.F. Taltsch	lid personeelsvertegenwoordiger financien	Andrië Taltsch Advocaat en Mediation- advocaat	IZe - lid RvC GenCall@home - lid RvC KNVB-commissie van Arnhem Tuchtcommissie Amateurvoetbal West Samen Puztellen A/Beneluxmarkt voor de sport - v. Inzwaaienscommissie De Haagse Motorclub - v. bestuur	28-10-2015	28-10-2019	
De heer F.H. Pijntje	lid personeelsvertegenwoordiger financien	PGGM Investments - Senior Investment Manager	ASN Beleggingsadviseur - lid RvC	26-10-2015	26-10-2019	
De heer dr. Ir. A.A.J.M. Franken MBA	lid	Hogeschool Utrecht - bestuurslid College	Academic Transfer - lid RvA	1-1-2016	1-1-2020	
Mevrouw A.L. Koning	lid	Staf.O. eigenaar	Provincie Zuid-Holland - lid Woningstichting Samenwerking Vlaardingen - v. RvV Branchevereniging Spelen en Bewegen - v. Alg. Bestuurscommissie van de St. dam - Rd Woningstichting Wooncommissie Houten - lid RvV Stichting Voilig Spelen - v. Meerwonen Raadsadviseurs - lid RvT	1-1-2017	31-12-2020	





2.2 Activiteiten en financiële positie

Terugblik 2018

In 2018 heeft Sympany+ de projecten die passen bij het fondsenbestedingsbeleid samen met partners de Landelijke India Werkgroep, HPP India, HPP Congo, ADPP Angola, DAPP Malawi, AfriOils, Sable Farming Company Ltd., Intersnack, Solidaridad en Edukans voortgezet.

Door de opbrengsten uit kledinginzameling die Sympany heeft overgemaakt naar Sympany+ beschikte Sympany+ over een belangrijke bron van inkomsten. Begin 2018 had Sympany+ € 1.369.000,- voor de projecten gebudgetteerd voor Sympany+ waarvan daadwerkelijk € 607.200,- is toegekend als toegezegde donatie 2017 van Sympany voor projecten in Afrika en India.

Deze inkomsten van organisatie Sympany zijn belangrijk voor het ministerie van Buitenlandse Zaken en het ministerie van Economische Zaken om subsidies toe te kennen.

Zo voert Sympany+ als penvoerder twee privaat publieke partnerschappen (PPP) uit in Malawi, te weten:

- het Macadamia value chain enhancement project (met DAPP Malawi, Sable Farming Company Ltd. en Intersnack);
- Going Nuts (met DAPP Malawi, Intersnack, AfriOils).

De RVO heeft in 2017 onze projectaanvraag *Children in the forgotten link of the textile value chain* binnen het Fonds Bestrijding Kinderarbeid (FBK) goedgekeurd. Het totale budget bedrag is € 695.000,- waarvan Sympany+ voor de bijdrage van € 230.000,- zorgdraagt en waarvan Sympany+ penvoerder is van het consortium van dit ruim twee jaar durende project.

Eind september 2018 is bij Sympany+ een online fondsenwerver in dienst getreden om fondsen te werven via social media en *communities* voor projecten.

Gedurende 2018 heeft Sympany+ bijna vijfenveertigduizend mensen binnen de 23 projecten in Malawi, DR Congo, Angola, Ethiopië en India kunnen assisteren om blijvend zelfredzamer in het leven te komen staan.

Sympany+ heeft in 2018 van elk project ieder half jaar een voortgangsrapportage van de partners gekregen. In 2018 zijn projecten in India en Malawi bezocht door medewerkers voor project monitoring en fondsenwerving.

Sympany+ streeft continu naar het verbeteren van haar organisatie en een optimale besteding van de beschikbare middelen. De door Sympany+ gesteunde projecten zijn aan de hand van vastgestelde projectcriteria geselecteerd.

De donaties gaan rechtstreeks naar de projecten van de uitvoerende partnerorganisaties in Afrika en India, of naar partnerorganisaties in Nederland met wie een project wordt uitgevoerd. Een van de kernwaarden van Sympany+ is duurzaamheid. Negatieve effecten op mens (People), milieu (Planet) en economie (Profit) moeten zoveel mogelijk worden beperkt, zodat de kwaliteit van leefmilieu en werkomgeving positief worden beïnvloed. Sympany+ gebruikt het Donut model van Kate Raworth voor operationalisering hiervan. Doordat deze thema's op praktische en relevante wijze ingevuld worden, beschikt Sympany+ ISO Partos 9001 en diverse andere certificeringen (zie www.sympany.nl).



De procedures en bereikte resultaten worden gecontroleerd door onafhankelijke beoordelaars zoals SGS en externe accountants.

Sympany⁺ was in 2018 lid van: Nederlands Water Platform (NWP), Partos en PifWorld. Sympany⁺ bezit de volgende certificeringen: Erkenning Goed Doel van het CBF, ISO Partos 9001 2015, ISO 9001 en ISO 14001 en heeft de ANBI status.

OVERZICHT PROJECTENUITGAVEN 2018

2018			
Nr.	Land. Regio	Projectnaam	Uitgegeven 2018
	Angola		
ANG16-0010/ ANG15-0020	Luanda	Cazenga Tailoring for Women	29.873
ANG15-0040	Caxito	EPP Caxito Tailoring&Design	103.532
ANG17-0010	Angola	Female Entrepreneurs in four areas	257.283
	DR Congo		
DRC15-0010	Kinshasa	Young womn trainings programme Selambao	17.084
DRC16-0010	Kinshasa	Extended Skills Training for Women in Kinshasa	74.093
	Malawi		
MAL15-0030	Mikolongwe	Cursus duurzame energie en electrotechniek beroepsopleiding	-
MAL15-0010	Mikolongwe	Naaiopleiding Mikolongwe/ Tailoring for orphans	43.068
MAL15-0020	Mikolongwe	Fashion and Design Naaiopleiding Mikolongwe level 1,2 en 3	77.934
MAL15-0040	South Malawi	Mobile vocational trainings centre	70.589
MAL15-0070	Malawi	Satellite Tailoring Courses Malawi	105.450
MAL16-0010	Malawi	Shoemaker&Cobbler Course	108.914
MAL17-0010	Malawi	Impact monitoring vocational training	23.518
FDOV14MW16	South Malawi	PPP Macadamia value chain enhancement	469.989
MAL14-0020	Chiradzulu	Duurzame landbouwtraining Going Nuts	7.000
FDOV12MW01	South Malawi	PPP Going Nuts	198.899
	India		
IND15-0010	Bangalore	Van moderne slavernij naar zelfredzaamheid (LIW)	50.493
IND15-0013	Haryana	Panipat India (Panipat 1)	142.331
IND16-0010	Haryana	Kadam Dhola Chowk (Panipat 2)	65.000
IND17-0010	Haryana	Tailoring skills Training Program (TSTP)	79.816
	Ethiopië		
ETH15-0010	Ethiopië	Better Mill Initiative (ism Solidaridad)	62.075
ETH16-0010	Ethiopië	Textile&Training Project (ism EduKans en DEC)	75.068
FBK17MSI11	India	FBKI/RVO Children in the forgotten link of textile value chain	77.221
		Totaal	2.139.230
		reeds uitbetaalde donaties 2016 MAL15-0040	-29.469
		Totale Donaties t.b.v. Structurele hulp volgens jaarrekening 2018	2.109.761

Beleidskosten en methoden fondsenwerving

	realisatie 2018	begroot 2018	realisatie 2017
Doelbestedingspercentage van de baten:			
Bestedingen aan doelstellingen/totale baten	191,0%	134,8%	75,4%

Het doelbestedingspercentage is hoger dan 100% doordat er uit de bestemmingsreserves is uitgekeerd t.b.v. de projecten. Dat betekent dat er totaal nog € 2,1 miljoen beschikbaar is voor reeds toegezegde projecten en voor nieuwe projecten. Hier komt voor 2018 nog € 140.000,- van Sympany bij.

Doelbestedingspercentage van de lasten:			
Bestedingen aan doelstellingen/totale lasten	92,3%	98,0%	93,8%

Kosten beheer en administratie			
Kosten beheer en administratie/totale lasten	1,2%	0,7%	1,4%

Fondsenwervingspercentage:			
Eigen fondsenwerving/baten eigen fondsenwerving	0,0%	1,65%	0,0%

Sympany* streeft naar minder dan 10% kosten fondsenwerving ten opzichte van de baten, zodat er zoveel mogelijk gedoneerd kan worden aan projecten.

Doordat de kosten met betrekking tot eigen fondsenwerving voor Sympany* miniem zijn, is het fondsenwervingspercentage afgerond 0%.

Beleidskosten met betrekking tot omvang en functie van reserves en fondsen, en beleggingen

Het eigen vermogen van Sympany* bestaat uit de continuïteitsreserves en bestemmingsreserves. Deze reserves dienen ter ondersteuning van de statutaire doelen van de stichting. Sympany* volgt de richtlijn 650 *Fondsenwervende instellingen* met betrekking tot de hoogte van deze reserves. Als er geen bestemmingsreserve is dan is het beleid dat de continuïteitsreserve minimaal de hoogte heeft die volgens de richtlijn noodzakelijk is. Het eigen vermogen dient de continuïteit van de werkzaamheden passend binnen haar doelstellingen, te waarborgen. Beleggingen mogen uitsluitend plaatsvinden bij Nederlandse banken die vallen onder het depositogarantiestelsel. Beleggingen mogen uitsluitend plaatsvinden in de vorm van een lopende rekening courant, deposito's en spaarrekeningen. Andere vormen van beleggingen zijn niet toegestaan.

Vrijwilligers/stagiaires/reclassering

Sympany* werkt niet met vrijwilligers. Bij de uitvoering van de projecten werken onze partners ook niet met vrijwilligers. Daar waar het mogelijk is om taken te laten uitvoeren door anderen dan werknemers heeft Sympany* de mogelijkheid om stagiaires hiervoor aan te nemen.

Communicatie

Om meer mensen in onze focuslanden Afrika en India een kans te bieden om zelfredzaam te zijn, heeft Sympany* inkomsten nodig om onze projecten te financieren. Bekendheid van Sympany* helpt bij het werven van fondsen bij particulieren, bedrijven, stichtingen en andere organisaties.

Om meer bekendheid te genereren wordt voornamelijk gebruik gemaakt van social media, waarbij de nadruk op de projecten van Sympany* ligt. Eind 2018 waren er ruim 2200 volgers op facebook, 360 volgers op Instagram en ruim 1300 volgers via twitter.



Eind 2018 heeft het Instagram en Facebook kanaal een update gehad waardoor het kanaal officieel is geverifieerd. Hierdoor zijn meer toepassingen mogelijk zoals shopping en inzamelingsacties. Begin 2019 wordt de content strategie verder uitgerold door de online fondsenwerver en communicatie medewerker. Ook de communicatie over de projecten op de website zal hierin meegenomen worden.

Daarnaast is in 2018 het By Sympany initiatief gelanceerd. Onder dit initiatief worden samenwerkingen met modemerken aangegaan om het niet-draagbare ingezamelde textiel op te nemen in nieuwe mode en producten. By Sympany heeft als doel om naast milieu impact ook sociale impact te maken. Om die reden wordt er altijd een project van Sympany+ gekoppeld aan de samenwerking. Het project en de sociale impact spelen een grote rol in de communicatiecampagne.

De communicatie met stichtingen, RVO, ministerie van Buitenlandse Zaken, familiefondsen en het bedrijfsleven verloopt veelal via gesprekken, Skype en emailcontact. In afstemming met de financiële donor stuurt Sympany+ (half)jaarlijkse rapportages over het ondersteunde project. Waar mogelijk verzorgt Sympany+ tussentijdse, meer informele rapportages of presentaties.

2.3 Informatie over directie/bestuur

De jaarrekening van Sympany+ voldoet aan de vereisten van de Raad voor de Jaarverslaggeving. Sympany+ is door het CBF erkend als Goed Doel. Sympany+ bezit het certificaat Partos ISO 9001. Sympany bezit de certificering ISO kwaliteitsnorm 9001:2008 en ISO milieunorm 14001:2004. Sympany en Sympany+ hebben de ANBI-status. De Raad van Toezicht en de bestuurder achten openheid van wezenlijk belang. Belanghebbenden kunnen vragen stellen en klachten doorgeven via de website en de telefoon. Een goede inventarisatie, monitoring, evaluatie en afhandeling van opmerkingen of klachten zorgen ervoor dat Sympany weet wat de behoeften van belanghebbenden zijn en of deze wijzigen. Daarnaast volgt Sympany de media nauwgezet om te weten wat belanghebbenden belangrijk vinden.

Bij Sympany+ zijn de functies toezicht houden en besturen gescheiden. In de statuten is vastgelegd dat de Raad van Toezicht (onder andere):

- het meerjarenplan en het jaarplan met begroting, de jaarrekening en het jaarverslag vaststelt;
- over aanpassingen in het arbeidsvoorwaardenbeleid van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd beslist;
- betalingen en/of het aangaan van verplichtingen die niet zijn opgenomen in een jaarlijkse begroting boven een bedrag van € 50.000,- dient te fatteren;
- de accountant benoemt;
- de bestuursleden benoemt en ontslaat;
- op basis van een voorstel van het bestuur, vaststelt welke projecten worden gesteund.

De statutair bestuurder is verantwoordelijk voor de te bereiken resultaten, het dagelijks leiding geven aan de organisatie en het uitvoeren van het beleid.

Nevenfuncties van directeur/bestuurder en leden Raad van Toezicht

De bestuurder en de leden van de Raad van Toezicht hebben geen zakelijke relaties met Sympany of Sympany+. De (neven)functies van RvT-leden staan in de eerdere tabel en van belangenverstremgeling is geen sprake. Per 21 september 2018 heeft er een bestuurswisseling plaatsgevonden. Voor beide bestuurders geldt dat er geen sprake was van nevenfuncties met belangenverstremgeling.





Bezoldigings- en vergoedingenbeleid

De heer M.J. Vooges was tot 21 september 2018 statutair bestuurder bij Sympany (bezoldigd tot 31 december 2018). De interim-bestuurder, de heer S. Holvast, die per 21 september 2018 werd benoemd is niet in loondienst en ontving behalve een honorarium en reiskosten geen andere vergoedingen. De leden van de Raad van Toezicht ontvangen, indien gewenst, voor hun werkzaamheden een vergoeding. Voor de gewone leden ligt dit bedrag op € 1.500,- per jaar en voor de voorzitter op € 2.250,- per jaar.

Eén maal per jaar wordt het functioneren van de Raad van Toezicht en de bestuurder geëvalueerd en beoordeeld. De evaluatie over 2017 heeft plaatsgevonden in juni 2018.

2.4 Middellange-termijn beleid en toekomstparagraaf

De doelstelling van het middellange-termijn beleid van Sympany⁺ is een geleidelijke groei van beschikbare donaties van derden voor haar missie. Deze doelstelling moet worden gerealiseerd door groei via subsidies, bijdragen van stichtingen, familiefondsen en online fondsenwerving (via bijvoorbeeld www.collectiveforce.nl).

Het beleid ten aanzien van fondsenbesteding is geworteld in de doelstelling van Sympany⁺ en de daarop gebaseerde project besteding criteria en procedures die geborgd zijn door ISO Partos 9001 2015. Het bouwt voort op de relaties met bestaande partners en werkt samen met andere relevante partner organisaties.

In 2018 is uitvoering gegeven aan de drie jaren-strategie op basis van het vastgestelde projectenbestedingsbeleid van Sympany⁺, evenals aan de fondsenwerving-strategie werkplan.

Risico analyse

Sympany⁺ loopt diverse risico's. Door het naleven van monitoringprotocollen en -procedures komen de zich eventueel voordoende risico's vroegtijdig aan het licht, zodat passende maatregelen kunnen worden genomen. In het maandelijks stafoverleg waar Sympany⁺ vertegenwoordiging aanwezig is wordt aandacht besteed aan het voorkomen van of reageren op bedreigingen of risico's. De belangrijkste risico's voor Sympany en Sympany⁺ zijn:

Financiële risico's

Het exploitatierisico van Sympany wordt gevormd door de mogelijkheid dat de kosten meer stijgen dan de baten waardoor de projecten continuïteit van Sympany⁺ in het geding komt. De ontwikkeling van rentabiliteit, liquiditeit en solvabiliteit worden door maandelijkse rapportages nauw gevolgd waardoor eventueel tijdig ingrijpen mogelijk is.

De baten van Sympany⁺ worden voor een groot deel bepaald door het financiële resultaat van Sympany. Sympany⁺ loopt het risico minder baten te ontvangen bij een tegenvallend resultaat van Sympany. Hierop wordt geanticipeerd door geen verplichtingen aan te gaan waar geen dekking tegenover staat. Bovendien wordt er een continuïteitsreserve aangehouden.





Operationele risico's

Het risico dat protocollen en procedures voor een goede bedrijfsvoering, zoals beschreven in de ISO 14001, ISO 9001 en ISO Partos 9001 2015, onvoldoende worden nageleefd, is ondervangen doordat in het maandelijks stafoverleg de normen worden besproken en waar nodig geëvalueerd. Alle leidinggevenden bij Sympany en Sympany+ weten hoe te handelen. Wanneer blijkt dat medewerkers niet beschikken over de benodigde kennis, vaardigheden, competenties of ervaring, worden in het jaarlijkse opleidingsplan de gewenste opleidingen, verplichte keuringen en bijscholingscursussen opgenomen.

Toekomstparagraaf en geleerde lessen uit 2018

De hoogtepunten die Sympany⁺ in 2018 wilde bereiken, zijn terug te vinden in de hoofdlijnen van het actuele beleid van Sympany⁺ (www.sympany.nl).

Hierbij is rekening gehouden met lessen die geleerd zijn op basis van de ervaringen in 2018, zoals: Sympany⁺ heeft via partnerorganisaties relevante contacten opgedaan en een netwerk verkregen door samenwerking met andere NGO's.

Er zijn waardevolle gegevens verzameld via de digitale project monitoring tool en deze kunnen worden ingezet voor verbetering van project activiteiten en/of fondsenwerven.. Het analyseren van de gegevens is echter een grote uitdaging voor de partner organisaties.

In 2018 is eens per kwartaal een projectpresentatie gehouden voor alle collega's om de interne communicatie over de projecten in stand te houden.

2.5 Integriteit

Sympany en Sympany⁺ hebben een gedragscode waarin onze normen en waarden zijn beschreven. De gedragscode gaat in op integriteit en maakt tevens duidelijk wat ontoelaatbaar gedrag is en geeft aan hoe potentiële slachtoffers beschermd worden en zorg krijgen. De code is beschikbaar en toegankelijk voor alle werknemers en op de website te vinden. Sympany heeft een meldpunt en een externe vertrouwenspersoon. In 2018 waren er geen meldingen van schendingen.

Bas Holvast, bestuurder
Utrecht, 5 april 2019



2.6 Verslag toezichthoudend orgaan

Belangrijkste aandachtspunten en besluiten van de Raad van Toezicht

De Raad heeft in 2018 viermaal vergaderd.

De belangrijkste discussies en besluiten in 2018 hadden betrekking op:

- Vaststellen van het fondsenwerving- en een fondsenbesteding plan van Sympany⁺.
- Het goedkeuren van het jaarplan 2018 en de bijbehorende begroting.

Wijze benoemen en zittingsduur leden Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht van Sympany bestaat uit zeven personen. Nieuwe leden worden aangezocht via een extern wervingstraject. Een benoeming tot lid geschiedt in beginsel voor een periode van vier jaar. Een lid kan maximaal twee keer worden herbenoemd. De Raad van Toezicht is zodanig samengesteld dat het op een adequate manier de klankbordfunctie ten behoeve van de bestuurder/directeur kan vervullen. Binnen de Raad van Toezicht is sprake van onder meer:

- een duidelijke affiniteit met de doelstellingen van Sympany⁺;
- een brede maatschappelijke binding en functionele netwerken;
- een ruime spreiding van maatschappelijke achtergronden en deskundigheden, zoals internationale samenwerking, (tweedehands)kledingbranche, openbaar bestuur, PR en communicatie, financieel-economisch, juridisch, politiek-, sociaal- en bedrijfskundig);
- een onafhankelijke en kritische houding tegenover mede leden Raad van Toezicht.

C.H.J.F. de Bruin, voorzitter Raad van Toezicht

Vastgesteld en goedgekeurd te Utrecht op 5 april 2019

De heer C.H.J.F. de Bruin
Voorzitter

Mevrouw A.L. Koning
Lid

De heer F.H. Plomp
Portefuillehouder financiën
Lid

Mevrouw mr. A.A.F. Talitsch
Portefuillehouder financiën
Lid

De heer Dr. ir. A.A.J.M. Franken MBA
Lid

De heer C.G.M. Brockhoven
Lid

De heer S. Holvast
Bestuurder



Stichting Sympany+
Jaarrapport 2018

Stichting Sympany+
Techniekweg 22
3542 DT Utrecht, 05 april 2019

3. Jaarrekening



Stichting Sympany+
Jaarrapport 2018

3.1 Balans per 31 december 2018
(na resultaatbestemming)

	<u>31 december 2018</u>		<u>31 december 2017</u>	
	€	€	€	€
<u>ACTIVA</u>				
<u>Vlottende activa</u>				
<i>Vorderingen</i>				
Debiteuren	1	-	75	
Overige vorderingen en overlopende activa	2	278.212	169.551	
		278.212		169.626
<i>Liquide middelen</i>	3	2.334.249		3.589.552
		<u>2.612.461</u>		<u>3.759.178</u>



Stichting Sympany+
Jaarrapport 2018

		31 december 2018		31 december 2017	
		€	€	€	€
<u>PASSIVA</u>					
<u>Stichtingsvermogen</u>					
Reserves	4		2.403.064		3.585.184
<u>Kortlopende schulden</u>					
Schulden aan leveranciers	5	3.072		3.100	
Schulden aan groepsmaatschappijen	6	31.776		52.410	
Schulden ter zake van pensioenen	7	2.764		1.009	
Overige schulden en overlopende passiva	8	<u>171.785</u>		<u>117.475</u>	
			209.397		173.994
			<u>2.612.461</u>		<u>3.759.178</u>



Stichting Sympany+
Jaarrapport 2018

3.2 Staat van baten en lasten over 2018

		2018		2017	
		€	€	€	€
Baten	9				
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	10		209.492		110.554
Giften en baten uit fondsenwerving	11		285.077		213.502
Financiële baten	12		2.718		10.869
Eigen fondsenwerving	13		607.201		3.205.366
			1.104.488		3.540.291
Lasten					
Lonen en salarissen	14	111.935		99.388	
Sociale lasten	15	14.672		11.552	
Pensioenlasten	16	10.746		11.043	
Overige personeelskosten	17	10.975		24.568	
Huisvestingskosten	18	5.680		4.000	
Verkoopkosten	19	429		-	
Algemene kosten	20	22.410		25.559	
Donaties	21	2.109.761		2.669.310	
Som der lasten			2.286.608		2.845.420
Saldo van baten en lasten			-1.182.120		694.871

Bestemming saldo van baten en lasten

	2018	2017
	€	€
Bestemmingsreserve	-1.192.120	684.871
Continuïteitsreserve	10.000	10.000
	-1.182.120	694.871



3.3 Kasstroomoverzicht over 2018

Het kasstroomoverzicht geeft inzicht in de geldmiddelen die gedurende het verslagjaar beschikbaar zijn gekomen en in het benutten van die geldmiddelen in hetzelfde verslagjaar.

	2018		2017	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Saldo van baten en lasten		-1.182.120		694.871
<i>Verandering in werkkapitaal</i>				
Debiteuren	75		-75	
Overige vorderingen	-108.661		-169.551	
Kortlopende schulden (exclusief banken)	35.403		-42.643	
		<u>-73.183</u>		<u>-212.269</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten		<u>-1.255.303</u>		<u>482.602</u>
Mutatie geldmiddelen		<u>-1.255.303</u>		<u>482.602</u>
Verloop mutatie geldmiddelen				
Stand per begin boekjaar		3.589.552		3.106.950
Mutaties in boekjaar		<u>-1.255.303</u>		<u>482.602</u>
Stand per eind boekjaar		<u>2.334.249</u>		<u>3.589.552</u>



Stichting Sympany+
Jaarrapport 2018

3.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Sympany+ is feitelijk en statutair gevestigd op Technieweg 22, 3542 DT te Utrecht en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 30285304.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

Stichting Sympany+ richt zich op het financieren van projecten die zelfredzaamheid van kansarme mensen, op duurzame wijze, bevorderen. De projecten zijn zoveel als mogelijk gerelateerd aan (de productie van) textiel in de ruimste zin des woords.

Informatieverschaffing over groepsverhoudingen

De samenstelling van het bestuur en Raad van Toezicht van Stichting Sympany is eveneens het bestuur van Stichting Sympany+. Daar Stichting Sympany, statutair gevestigd te Utrecht, aan het hoofd van de groep staat heeft bij die entiteit consolidatie plaatsgevonden.

Informatieverschaffing over schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Sympany+ zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld conform 'RJ 640 Organisaties-zonder-winststreven' en 'RJ 650 Fondsenwervende organisaties' zoals opgenomen in de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving. Doel van deze Richtlijn is inzicht te geven in de kosten van de organisatie en besteding van de gelden in relatie tot het doel waarvoor die fondsen bijeengebracht zijn.

De jaarrekening is opgesteld in Euro's.

Activa en passiva zijn, voor zover niet anders vermeld, opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs.

De vergelijkende cijfers over 2017 zijn waar relevant aangepast om vergelijkbaarheid met het verslagjaar mogelijk te maken.



Omrekening van in vreemde valuta luidende bedragen

De posten in de jaarrekening van Stichting Sympany+ worden gewaardeerd met inachtneming van de valuta van de economische omgeving waarin de stichting haar bedrijfsactiviteiten voornamelijk uitoefent (de functionele valuta). De jaarrekening is opgesteld in euro's; dit is zowel de functionele als de presentatievaluta van Stichting Sympany+.

Omrekening van vreemde valuta voor de balans

Een transactie in vreemde valuta wordt bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen de functionele valutakoers op transactiedatum. Monetair balansposten in vreemde valuta worden omgerekend tegen de functionele valutakoers op balansdatum.

Koersverschillen die optreden bij de afwikkeling dan wel de omrekening van monetaire posten in vreemde valuta worden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Grondslagen

Vorderingen

Vorderingen (inclusief overlopende activa) worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

De onder de kortlopende activa opgenomen posten hebben een resterende looptijd van maximaal één jaar, tenzij anders toegelicht.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde of, als beperkingen in de vrije beschikbaarheid daartoe aanleiding geven, op een lagere waarde.

Eigen vermogen

Reserves en fondsen:

Reserves betreffen gelden ter vrije besteding van de Stichting. Doelreserves kunnen worden aangehouden voor aanwending aan een specifiek doel.

Fondsen betreffen gelden van derden die besteed moeten worden in het kader voor de doelstelling waarvoor deze ter beschikking zijn gesteld. Dit betreft het niet bestede deel van toegekende donaties en andere fondsen en gelden die vastliggen in vaste activa.

Binnen de stichting is zijn een continuïteitsreserve en een bestemmingsreserve aanwezig. De continuïteitsreserve wordt gevormd voor dekking van risico's op korte termijn om zeker te stellen dat in de toekomst aan verplichtingen voldaan kan blijven worden. De continuïteitsreserve vormt bekleemd vermogen en mag niet vrij uitgekeerd worden. De algemene bestemmingsreserve is het niet bekleemde deel dat bestemd is voor toekomstige projectverplichtingen van de stichting.



Kortlopende schulden

Schulden (inclusief overlopende passiva) worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

De onder de kortlopende passiva opgenomen posten hebben een resterende looptijd van maximaal één jaar, tenzij anders toegelicht.

Projectverplichtingen zijn opgenomen op basis van een besluit ter zake, welke schriftelijk is kenbaar gemaakt aan de ontvanger van de subsidie en worden ten laste gebracht van het boekjaar waarin de projectactiviteiten dienen te worden uitgevoerd door de uitvoerende projectpartner.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het saldo van baten en lasten, zijnde het resultaat, wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het verslagjaar. De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd; verliezen reeds zodra zij voorzienbaar zijn.

Baten

De baten zijn gevormd door alle aan het verslagjaar toe te rekenen opbrengsten.

Nalatenschappen worden opgenomen in het verslagjaar waarin de omvang van de nalatenschap betrouwbaar kan worden vastgesteld, derhalve indien de betaling is aangekondigd. Voorschotten worden verantwoord in het boekjaar waarin zij worden ontvangen. Giften in natura worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

Andere lasten

Projectverplichtingen worden ten laste gebracht van het boekjaar waarin de contractueel afgesproken projectperiode valt. De projectbestedingen worden derhalve toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben.

Lasten

Financiële baten en lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten.

Lonen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenlasten



Stichting Sympany+
Jaarrapport 2018

Stichting Sympany+ heeft een pensioenregeling op basis van middelloonregeling bij SPNG (Pensioenfonds voor de Nederlandse Groothandel). De dekkingsgraad bedraagt per 31 december 2018 104,2%. De pensioenpremies worden afgedragen aan de pensioenmaatschappij. Op grond van de uitvoeringsovereenkomst en RJ 271 is het de vennootschap toegestaan de pensioenregeling te verwerken overeenkomstig de verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering. Uit dien hoofde worden de over een jaar verschuldigde pensioenpremies als pensioenlasten in de Staat van baten en lasten verwerkt. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terug storting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

De kosten van de werkorganisatie worden op basis van de onderstaande percentages toegerekend:

Besteed aan de doelstelling voor project management	56,4%
Werving baten subsidies	20,8%
Werving baten acties derden	7,1%
Beheer en administratie	15,7%

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen bestaan uit de liquide middelen en de eventuele rekening-courant schuld bij kredietinstellingen.



3.5 Toelichting op de balans

Activa

Vlottende activa

Vorderingen

1 Debiteuren

Debiteuren

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	€	€
	-	75

Een voorziening voor oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.

2 Overige vorderingen en overlopende activa

Overige vorderingen

	<u>278.212</u>	<u>169.551</u>
--	----------------	----------------

3 Liquide middelen

Rekening-courant ING Bank

Spaarrekeningen ING Bank

Triodos Bank

	401.012	589.150
	1.876.289	2.934.080
	<u>56.948</u>	<u>66.322</u>
	<u>2.334.249</u>	<u>3.589.552</u>

De liquide middelen zijn vrij opneembaar.



Stichting Sympany+
Jaarrapport 2018

Passiva

Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het stichtingsvermogen weergegeven:

	Reserves
	€
Stand per 1 januari 2018	3.585.184
Mutatie uit resultaatverdeling	-1.182.120
Stand per 31 december 2018	2.403.064

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
4 Reserves		
Bestemmingsreserve	2.133.064	3.325.184
Continuïteitsreserve	270.000	260.000
	2.403.064	3.585.184

	2018	2017
	€	€
Bestemmingsreserve		
Stand per 1 januari	3.325.184	2.640.313
Resultaatverdeling	-1.192.120	684.871
Stand per 31 december	2.133.064	3.325.184

De bestemming van deze reserve betreft gelden bestemd voor toekomstige projecten.

Continuïteitsreserve

Stand per 1 januari	260.000	250.000
Resultaatverdeling	10.000	10.000
Stand per 31 december	270.000	260.000

De continuïteitsreserve wordt gevormd voor dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat ook in de toekomst aan verplichtingen kan worden voldaan. De omvang hiervoor bedraagt circa 1,5 keer de jaarlijkse vaste kosten van de werkorganisatie.



Stichting Sympany+
Jaarrapport 2018

Kortlopende schulden

	31-12-2018	31-12-2017
	€	€
5 Schulden aan leveranciers		
Crediteuren	3.072	3.100
6 Schulden aan groepsmaatschappijen		
Rekening-courant Stichting Sympany	31.776	52.410
7 Schulden ter zake van pensioenen		
Overige schulden ter zake van pensioenen	2.764	1.009
8 Overige schulden en overlopende passiva		
Reservering vakantiegeld inclusief sociale lasten	4.800	3.043
Reservering vakantiedagen	3.100	1.951
Nog te ontvangen facturen	163.884	81.000
Nog uit te betalen donaties projecten	-	29.469
Overige kortlopende schulden	1	2.012
	171.785	117.475

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Voorwaardelijke vorderingen:

Indien partners toegekende projectgelden niet geheel besteden in de betreffende projectperiode is sprake van onderbesteding. Stichting Sympany heeft dan het voorwaardelijke recht deze gelden terug te vorderen.

Per balansdatum is niet in te schatten of er sprake is van onderbestedingen.

Onderbestedingen worden, na vaststelling en nadat dit is kenbaar gemaakt aan de partner, in de regel verrekend met de volgende toegezegde projectperiode.

Langlopende voorwaardelijke schulden:

Met partners zijn voorwaardelijke meerjarige raamovereenkomsten gesloten. Het totaal van deze langlopende voorwaardelijke schulden bedraagt per 31-12-2018 € 2.304.651,-.



3.6 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2018 €	2017 €
<u>9 Baten</u>		
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	209.492	110.554
Giften en baten uit fondsenwerving	285.077	213.502
Financiële baten	2.718	10.869
Eigen fondsenwerving	607.201	3.205.366
	<u>1.104.488</u>	<u>3.540.291</u>
<u>10 Overige overheidsbijdragen en -subsidies</u>		
Subsidie Going Nuts	157.458	-
Subsidie Macadamia	52.034	110.554
	<u>209.492</u>	<u>110.554</u>
<u>11 Giften en baten uit fondsenwerving</u>		
Donaties en giften particulieren en acties	5.897	5.728
Donaties bedrijven en instellingen	279.180	207.774
	<u>285.077</u>	<u>213.502</u>
<u>12 Financiële baten</u>		
Financiële baten	<u>2.718</u>	<u>10.869</u>
<u>13 Eigen fondsenwerving</u>		
Overige baten	<u>607.201</u>	<u>3.205.366</u>
<u>14 Lonen en salarissen</u>		
Lonen en salarissen	80.790	64.499
Vakantiegeld	7.220	5.160
Vakantiedagen	1.149	-37
	<u>89.159</u>	<u>69.622</u>
Ingehuurd personeel	22.776	29.766
	<u>111.935</u>	<u>99.388</u>



Stichting Sympany+
Jaarrapport 2018

Directiebezoldiging

De heer M.J. Vooges

Functie	Directeur
Dienstverband	onbepaald (t/m 31 december 2018)
Aard (looptijd)	40
Parttime percentage	90

Jaarbezoldiging:

Brutosalaris/vergoeding	€ 82.759
Vakantiegeld	€ 7.101
Afkoopsom	€ 50.000
Sociale lasten	€ 9.804
Pensioenlasten	€ 14.852

Totaal bezoldiging 2018 € 164.516

Totaal bezoldiging 2017 € 118.150

Van dit salaris is een bedrag van € 7.932 voor rekening van Stichting Sympany+, het overgrote deel van € 156.584 komt voor rekening van Stichting Sympany.

Gemiddeld aantal werknemers

Het gemiddeld aantal werknemers gedurende het boekjaar 2018 bedroeg 1,7 (2017: 1,8).

De toezichthouders ontvangen geen bezoldiging voor hun werkzaamheden. In het verslagjaar zijn geen leningen, voorschotten en garanties verstrekt aan bestuursleden of toezichthouders.

2018

Gemiddeld aantal werknemers
2017

Aantal
1,70

Gemiddeld aantal werknemers

Aantal
1,80



Stichting Sympany+
Jaarrapport 2018

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
	€	€
<u>15 Sociale lasten</u>		
Sociale lasten	<u>14.672</u>	<u>11.552</u>
<u>16 Pensioenlasten</u>		
Werkgeversbijdrage pensioenen	<u>10.746</u>	<u>11.043</u>
<u>17 Overige personeelskosten</u>		
Reiskostenvergoeding woon-werk	2.830	1.930
Reis- en verblijfkosten personeel	3.546	6.265
Studie- en opleidingskosten	2.802	-
Onkostenvergoedingen	120	40
Overige personeelskosten	<u>1.677</u>	<u>16.333</u>
	<u>10.975</u>	<u>24.568</u>
<u>18 Huisvestingskosten</u>		
Overige huisvestingskosten	<u>5.680</u>	<u>4.000</u>
<u>19 Verkoopkosten</u>		
Beurzen en events	50	-
Representatiekosten	<u>379</u>	-
	<u>429</u>	-
<u>20 Algemene kosten</u>		
Abonnementen en contributies	14.474	10.160
Drukwerk en kantoorartikelen	183	85
Communicatiekosten	12	-
Automatisering	3.863	2.500
Advieskosten	1.452	12.000
Bankkosten	2.426	686
Overige algemene kosten	<u>-</u>	<u>128</u>
	<u>22.410</u>	<u>25.559</u>
<u>21 Donaties</u>		
Donaties t.b.v. structurele hulp	<u>2.109.761</u>	<u>2.669.310</u>



Stichting Sympany+
Jaarrapport 2018

Utrecht, 5 april 2019
Stichting Sympany+

De heer S. Holvast,
Bestuurder

De heer C.H.J.F. de Bruin,
Voorzitter

De heer F.H. Plomp,
Lid

De heer Dr. ir. A.A.J.M. Franken
MBA,
Lid

Mevrouw A.L. Koning,
Lid

Mevrouw mr. A.A.F. Talitsch,
Lid

De heer C.G.M. Brockhoven,
Lid



4. Overige gegevens

4.1 Statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst

Artikel 3.1 De stichting heeft ten doel:

a. het (doen) verkrijgen van gelden, ten behoeve van Stichting Sympany, inhoudende dat de stichting de gelden geheel of nagenoeg geheel uitkeert aan Stichting Sympany, zodat Sympany de opbrengsten uit kan keren aan algemeen nut beogende instellingen en aan projecten met een algemeen sociaal of anderszins algemeen maatschappelijk belang.



1. Overzicht lastenverdeling over 2018



Stichting Sympany+
Jaarrapport 2018

2. Begroting 2019 en begroting en realisatie 2018

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en Raad van Toezicht van Stichting Sympany+

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2018

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2018 van Stichting Sympany+ te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Sympany+ per 31 december 2018 en van het exploitatiesaldo over 2018 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ Richtlijn 650 “Fondsenwervende organisaties”.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2018;
2. de staat van baten en lasten over 2018; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Sympany+ zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende RJ Richtlijn 650 “Fondsenwervende organisaties” vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ Richtlijn 650 “Fondsenwervende organisaties”.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ Richtlijn 650 “Fondsenwervende organisaties”. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Gouda, 5 april 2019

LANSIGT ACCOUNTANTS EN BELASTINGADVISEURS B.V.

Was getekend W.L. de Haas RA