

MAART  
2021

SYMPANY

# ETHISCHE CODE





## 1. WAAROM EEN ETHISCHE CODE

Iedereen neemt elke dag ongeveer 35.000 beslissingen. Veel beslissingen neem je onbewust. Sommige zijn vrij eenvoudig, zoals de keuze wat je tijdens de lunch eet en hoe laat je naar je werk gaat. Maar er zijn ook moeilijke beslissingen, zoals het durven melden van mogelijke onregelmatigheden.

De Ethische Code van Sympany helpt bij het nemen van die moeilijke beslissingen. De Code beschrijft wat juist handelen bij Sympany inhoudt. Het gaat over de manier waarop we zakendoen. Over wie we zijn. Of je nu werkt in de productie, op kantoor of in het logistieke proces: we vragen jullie allemaal om bij te dragen aan onze toewijding tot het juiste doen. Elke dag. Ook als er niemand kijkt.

Dat gaat veel verder dan het naleven van wetten en regels. Het gaat erom dat we een integere cultuur creëren. Die cultuur vormt de basis voor waar wij voor staan en voor ons succes.

Als we willen werken aan een circulaire textielketen, is het ook belangrijk om een veilige plek te bieden om te werken. En om een goede collega te zijn. Daarbij nemen we onze waarden als uitgangspunt. Daarom vind je de waarden terug in deze ethische code. De code laat zien hoe we de waarden van Sympany uitdragen. Om zo het vertrouwen te winnen van de mensen en organisaties met wie we werken.

## 2. VOOR WIE IS ONZE CODE BEDOELD?

Deze ethische code geldt voor iedereen die bij, met, voor en namens Sympany werkt. Dus alle medewerkers, uitzendkrachten, vrijwilligers en stagiaires. Maar ook voor bezoekers en voor de (medewerkers van) organisaties die voor Sympany werkzaamheden uitvoeren.

## 3. WAT VERWACHTEN WE VAN JOU?

We verwachten van je dat je deze ethische code begrijpt. En dat je de ethische code gebruikt in de praktijk. De code kan vragen oproepen. Het kan ook zijn dat je twijfelt over het gebruiken van de code in de praktijk. Neem dan contact op met je leidinggevende of de HR verantwoordelijke (wie dit is, is terug te vinden op onze website).

Zie je iets gebeuren dat niet in lijn is met de code? Of ben je zelf het slachtoffer van onjuist handelen? Bijvoorbeeld van discriminatie, ongepast gedrag of pesten? Dan vragen we je uit te spreken en het onjuist handelen te melden. Welke kanalen daarvoor te gebruiken zijn, kan je vinden in het Spreek-je-uit Protocol.

## 4. ONZE ETHISCHE PRINCIPES

### 4.1 We respecteren elkaar

Wij bieden een veilige omgeving. We respecteren en waarderen elkaar. En ook onze externe medewerkers, vrijwilligers, stagiaires, bezoekers en klanten. We werken professioneel en op gelijkwaardige basis samen. Welke positie we ook hebben bij Sympany. We zijn eerlijk en we komen gemaakte afspraken na.

### 4.2 We houden ons aan de wet

Overall waar Sympany actief is, houden wij ons aan de wet- en regelgeving. We staan geen overtredingen toe. We nemen maatregelen om overtredingen te voorkomen.

### 4.3 We gedragen ons ethisch in al onze relaties

We werken in het belang van de organisatie. We vermijden daarom situaties waarin persoonlijke belangen het organisatiebelang verdringen. We gebruiken eigendommen en geld of andere middelen van Sympany, informatie van Sympany of onze positie binnen Sympany alleen voor zakelijke doelen, in het belang van Sympany.

### 4.4 We durven onregelmatigheden te melden

Handelen volgens onze ethische code en principes is dus belangrijk. Dat betekent ook dat we ons uitspreken. Als je ziet dat we ons niet aan onze afspraken houden. Als je ziet dat wet- en regelgeving overtreden wordt en/of als de ethische code niet nagevolgd wordt. Of als iemand je iets vraagt of de opdracht geeft om iets te doen dat in strijd is met de wet, regelgeving, het organisatiebeleid of met Onze Code. Zonder het melden of bespreken houden we ongewenst gedrag in stand. Het melden of bespreken is een verantwoordelijkheid van ons allemaal.

We moedigen je aan om (mogelijke) misstanden te melden. Waar en hoe je dit kan melden kan je vinden in het Spreek-Je-Uit Protocol. Als je iets meldt, zorgen we dat dit geen vervelende gevolgen voor je heeft. Het uitspreken van mogelijke misstanden is namelijk belangrijk voor het zorgen voor een veilige werkplek en een goedlopende organisatie. En het is voor ons een kans om ons werk te verbeteren.

Leidinggevenden hebben extra verantwoordelijkheden. Zij geven het goede voorbeeld. We streven naar een transparante en open omgeving. We spreken zorgen naar elkaar uit en werken waar mogelijk samen aan een oplossing.

## Bij overtredingen van de ethische code nemen we maatregelen

Als we horen over een mogelijke overtreding van de wet, Onze Code of ander organisatiebeleid, starten we een onderzoek. Als blijkt dat inderdaad regels overtreden zijn, kunnen we disciplinaire maatregelen nemen. In het uiterste geval kan dat ontslag betekenen. Maar dan gaat het wel om grove overtredingen. Of om herhaaldelijke overtredingen.

Sympany kan als onderdeel van het onderzoek overheidsinstanties informeren. Als je financiële schade veroorzaakt, kan Sympany eisen dat je deze schade vergoedt als er sprake is van opzet of grove nalatigheid.

Ben je betrokken bij een overtreding? Dan wegen we bij het bepalen van de corrigerende actie mee of je de overtreding hebt gemeld, en of je goed hebt meegewerkt aan het onderzoek.

## Eerlijke melders beschermen we

We moedigen je aan om je zorgen uit te spreken. Over ongewenst gedrag en over mogelijke overtredingen van de wet of ons beleid. Het melden op zich mag geen nadelige gevolgen hebben voor de melder. Wij nemen daarom geen maatregelen tegen iemand die te goeder trouw een mogelijke overtreding meldt. Aan de andere kant nemen we wel maatregelen tegen medewerkers die bewust verdenkingen uitspreken, als hier geen bewijs voor is.

We spelen geen eigen rechter. Bij (mogelijke) overtredingen door anderen melden we dit, in plaats van zelf naar vergelding te zoeken. Dit benadrukken we ook bij anderen.

## 5. ONS KOMPAS

Elke dag neem je duizenden beslissingen. Vaak zonder dat je het door hebt. Sommige beslissingen zijn klein en makkelijk. Andere beslissingen kunnen grote gevolgen hebben. Het is onmogelijk alle situaties in Onze Code te beschrijven. Het is belangrijk om altijd je gezond verstand en je professioneel inzicht te gebruiken.

Soms kan je twijfelen over welke actie je moet ondernemen. Vraag je dan af:



### Twijfel je nog?

Bespreek het dan met je collega of je leidinggevende.

Samen bepalen jullie wat het juiste is om te doen.

## 6. ONZE AFSPRAKEN

### VERANTWOORDELIJKHEID

**Wij zijn transparant. In de totale keten, in onze bedrijfsvoering en in onze communicatie intern en extern. Wij pakken onze rol in de keten en mogen hier ook op aangesproken worden.**

#### 6.1 Verantwoordelijkheid

##### Belangenconflicten

Je positie bij Sympany gebruiken voor persoonlijk voordeel is uit den boze. Dat geldt ook voor het voortrekken van bekenden. Het is ook verboden om eigendommen of informatie van Sympany te gebruiken in jouw persoonlijke voordeel.

Soms komen persoonlijke belangen en het belang van Sympany met elkaar in conflict. Of kan je persoonlijke belang je werk beïnvloeden. Is dat het geval? Of kan het misschien zo overkomen op anderen? Bespreek dit dan met je leidinggevende of HR. Samen bepalen jullie wat het juiste is om te doen.

Ook de schijn van belangenverstremgeling moeten we voorkomen.

*Voorbeeld 1:*

*Je buurvrouw handelt in tweedehands kleding. De inkoop is erg duur voor haar dit jaar. Ze vraagt of je een goed woordje kan doen bij Sympany, zodat ze tegen een goede prijs kleding kan kopen.*

*Reactie:*

*Je vertelt je collega's bij 'verkoop' dat je iemand kent die graag onze kleding wil kopen. En je vraagt of daar mogelijkheden toe zijn. Je vermeldt erbij dat ze je buurvrouw is. Dan breng je de buurvrouw in contact met verkoop. Je laat het verder aan hen over om wel of geen deal te maken.*

*Voorbeeld 2:*

*Illegaal mooie en dure kleding van Sympany verkopen aan bekenden.*

*Reactie*

*Het is in geen geval toegestaan kleding van Sympany in je eigen tas te stoppen en zelf door te verkopen.*

## Een tweede werkgever hebben

Je mag bij een andere werkgever werken. Maar het mag je werk bij Sympany niet in de weg staan. Het is verboden om vertrouwelijke informatie te delen buiten Sympany. Vertrouwelijke informatie is bijvoorbeeld informatie over prijzen, klanten, leveranciers, contracten, gegevens over collega's en intellectueel eigendom. Tijdens en na je dienstverband bij Sympany mag je deze vertrouwelijke gegevens niet misbruiken in het voordeel van de andere werkgever.

Verder gelden de volgende regels:

- Het andere werk mag geen negatieve invloed hebben op je werk bij Sympany.
- Je mag niet bij een concurrent, een leverancier of een klant werken tijdens je dienstverband bij Sympany.
- Je mag je andere werk alleen buiten je werkuren bij Sympany uitvoeren. In totaal moeten je uren binnen het maximum van de Arbeidstijdenwet blijven.

Als je ander werk wilt doen naast je werk bij Sympany, dan moet je dit melden bij je leidinggevende of HR. Samen kijken jullie of je het werk inderdaad kunt doen. Twijfel je of je andere werk negatieve invloed heeft op je werk bij Sympany? Of vraagt iemand om informatie te delen, maar vraag je je af of dat wel kan? Bespreek dit dan met je leidinggevende of HR. Transparantie is belangrijk!

## Aannemen van geschenken

Een geschenk aannemen mag. Maar laat je niet beïnvloeden in je werk. Als je geschenken aanneemt, kan het moeilijk zijn om objectief te blijven in de samenwerking.

Daarom gelden de volgende regels:

- We accepteren en geven geen geschenken in ruil voor gunsten, korting of ander gedrag.
- We vragen niemand om geschenken.
- We accepteren en geven alleen geschenken met een waarde tot € 50,-. We nemen nooit geschenken aan in de vorm van cash geld of waardebonnen.
- We accepteren en geven geen geschenken tijdens gesprekken over opdrachtverlening.

Krijg je een geschenk? Meld dit dan bij je leidinggevende. Geef hierbij ook aan hoeveel je denkt dat het geschenk waard is. Denk je dat het geschenk je beïnvloedt? Of de bedoeling heeft om je te beïnvloeden? Weiger het dan. Krijg je geschenken tijdens de kerst- en eindejaarsperiode? Lever deze dan in bij de HR verantwoordelijke. Jaarlijks besluit het MT wat er met de geschenken gebeurt. Bijvoorbeeld verdelen onder collega's of schenken aan een goed doel.

## Documentenbeheer

We houden onze bedrijfsdossiers correct bij. Op papier en online. We bewaren gegevens zo lang als nodig. Daarna verwijderen we ze. Maar gegevens verwijderen mag alleen als je daar toestemming voor hebt. We beschermen bedrijfsgegevens met wachtwoorden en andere ICT-beveiliging. Inloggegevens (inlognaam en wachtwoord) zijn persoonsgebonden. Houd deze inloggegevens voor jezelf.

We moeten onze inkoop- en verkoopcijfers goed kunnen uitleggen. Daarom houden we transacties nauwkeurig bij. We gebruiken een inzichtelijk systeem voor de boekhouding en controle. We rapporteren regelmatig over onze resultaten. Op deze manier kunnen we transparant zijn over onze bedrijfsvoering.

Ontdek je onjuistheden of twijfel je over transacties? Meld dit dan direct bij je leidinggevende of het Management Team (wie dit zijn, is terug te vinden op onze website).



### Vertrouwelijkheid van informatie

Vertrouwelijke informatie houden we vertrouwelijk. Dat is belangrijk voor ons succes. We delen daarom geen vertrouwelijke informatie. Onder vertrouwelijke informatie vallen prijsinformatie, voorwaarden voor contracten met gemeenten of met kopers, klantgegevens, gegevens over collega's en intellectuele eigendommen.

We hebben de volgende afspraken:

- We delen vertrouwelijke informatie alleen met anderen (collega's of externen) als dit noodzakelijk is voor je werk.
- Als het voor het werk noodzakelijk is om vertrouwelijke informatie te delen zorg dan dat je de vertrouwelijkheid aangeeft in het onderwerp van de mail en in je document (bijvoorbeeld opnemen in de 'header').
- We bespreken vertrouwelijke informatie alleen als er geen onbevoegden in de buurt zijn.

Dit geldt ook als je al uit dienst bent bij Sympany. Bij de start van je werk voor Sympany heb je hiervoor een geheimhoudingsverklaring getekend.

### Privacy

Wij beschermen de privacy van onze medewerkers, onze klanten en anderen waar we mee werken. Persoonsgegevens van klanten en medewerkers gebruiken we alleen als we er een doel en gerechtvaardigd belang bij hebben.

Denk je dat er een datalek is? Meld dit dan zo snel mogelijk aan de HR verantwoordelijke.

### Communicatie met derden

Heb je toestemming om namens Sympany te spreken of te handelen? Houd je aan je bevoegdheid en respecteer die grenzen. Alleen bevoegde medewerkers hebben de toestemming om namens Sympany contact te hebben met de media, financiële analisten, crediteuren, verkopers en andere derden. Twijfel je? Neem dan contact op met de Communicatie verantwoordelijke (wie dit is, is terug te vinden op onze website).

### Vragen en onderzoeken van de overheid

Komen overheidsinstanties langs? Of nemen zij contact op met een informatieverzoek? Dan werken we daaraan mee. We geven eerlijk een correct antwoord. En we bewaren belangrijke documenten als die relevant kunnen zijn in het kader van een onderzoek. Het is verboden om gegevens over procedures of onderzoeken waarbij Sympany betrokken is te wijzigen, achter te houden of te vernietigen.

Krijg je een verzoek? Laat dit dan weten aan je leidinggevende. Samen beoordelen jullie of je aan het verzoek mee kunt werken.

# SAMENWERKEND

**Met elkaar en voor elkaar, met zijn allen voor één missie. We staan open voor en luisteren naar elkaar. We zoeken actief de samenwerking met partners zodat we elkaar verder kunnen brengen.**

## 6.2 Samenwerkend

### Gelijke kansen voor iedereen

We respecteren de rechten van alle medewerkers. We gebruiken duidelijke normen voor mensenrechten. We bieden onze collega's een werkplek zonder pesten, discriminatie, geweld en (seksuele) intimidatie.

We koesteren onze cultuur van onderling vertrouwen. We waarderen verschillen in inzichten en (culturele) diversiteit. We bieden uitdagingen en kansen voor persoonlijke en professionele groei. Iedereen kan zich uitspreken. En we geven elkaar open feedback. Op deze manier leren we van elkaar.

Bij Sympany is geen plek voor discriminatie, vernedering, geweld, pesten, (seksuele) intimidatie, ongewenste intimiteit en seksueel geweld. Bij Sympany werken collega's met verschillende achtergronden. We vinden inclusie en diversiteit belangrijk. Juist die verschillende achtergronden maken onze organisatie rijker aan ervaring, kennis en kunde. Daarom nodigen we iedereen uit te solliciteren die zijn of haar talenten bij ons wil inzetten. Ongeacht culturele achtergrond, leeftijd, religie, genderidentiteit, levensovertuiging of seksuele voorkeur.

Merk je toch dat collega's of sollicitanten ongelijk worden behandeld? Meld dit dan bij je leidinggevende of HR.

### Ongewenst gedrag

Wij tolereren geen intimiderend, kwetsend of vijandig gedrag. Iedereen die bij of met Sympany werkt, ziet af van ongewenst gedrag.

Onder ongewenst gedrag valt:

- Seksuele intimidatie: ongewenste verzoeken tot seksuele handelingen, seksueel gericht verbaal, non-verbaal of fysiek gedrag. Alle andere seksuele gedragingen zonder instemming. Daar valt ook onder het ongevraagd verzenden of online delen van porno, seksueel geweld.
- Intimidatie, agressie, geweld en pesten: het verbaal of fysiek lastigvallen, bedreigen, vernederen of aanvallen van anderen.
- Discriminatie: ongelijk behandelen van anderen, spreken over anderen, op een manier die beledigend is op grond van hun culturele achtergrond, leeftijd, religie, genderidentiteit, levensovertuiging of seksuele voorkeur. Hieronder valt ook het maken van onderscheid, in welke vorm dan ook, op basis van deze factoren.



Voorbeelden van ongewenst gedrag zijn bijvoorbeeld:

- Een collega die je tijdens een discussie naar de keel grijpt. Of op een andere manier geweld gebruiken naar elkaar. Hiervoor is geen plek bij Sympany.
- Een sollicitant afwijzen vanwege de achternaam. We beoordelen kandidaten op hun kwaliteiten en vaardigheden. Hun achtergrond speelt geen rol.
- Tegen een collega zeggen: jij hebt deze baan zeker gekregen doordat je zo sexy bent. Zo'n opmerking is intimiderend en denigrerend.

### Relaties op de werkvloer

Het kan gebeuren dat je een relatie krijgt met een Sympany-collega. Dat mag. Maar het is wel belangrijk om het te bespreken. En om te kijken of het werk eronder lijdt. Als je het geheim houdt, kan het namelijk tot vervelende situaties leiden. Krijg je een relatie met een directe collega, je leidinggevende of een medewerker die je aanstuurt? Meld dit dan zo snel mogelijk bij je leidinggevende. Samen bespreken jullie wat je kunt doen om te voorkomen dat er (de schijn van) belangenverstrengeling ontstaat.

Is er inderdaad sprake van belangenverstrengeling, of de schijn daarvan? Dan kan dit betekenen dat een van de twee in een ander team moet gaan werken. Of bij een andere werkgever.

### Professioneel en zakelijk werken

We werken professioneel samen. Dat geldt voor al onze relaties. Met klanten, leveranciers, gemeenten en anderen waarmee we werken. Deze relaties dragen bij aan ons succes. Professioneel betekent: met wederzijds vertrouwen, eerlijkheid en zakelijkheid.

### Samen maken we een veilige werkomgeving

Een veilige werkomgeving is belangrijk voor iedereen die bij Sympany werkt. We bieden een veilige werkomgeving. We houden ons aan de wet- en regelgeving voor veilig en gezond werken. En we houden ons aan ons eigen beleid en onze procedures voor veiligheid en gezondheid.

Een veilige werkomgeving creëren we samen. Hiervoor doen we het volgende:

- We leven onze procedures en veiligheidsregels goed na.
- We werken zorgvuldig en gebruiken ons gezond verstand.
- Onveilige situaties melden we direct. Dit geldt ook voor gevaarlijk gedrag en ongelukken.

Jij hebt invloed op de veiligheid van anderen. We verwachten dat je in gevaarlijke situaties snel denkt en handelt. Schakel direct een BHV-er in als er een gevaarlijke situatie ontstaat. Weet daarom wie de BHV-ers van de locatie zijn!

Gebruik van alcohol of drugs en sommige medicatie kan je reactievermogen negatief beïnvloeden. Onder invloed zijn van alcohol en drugs en het verkeerd gebruiken van medicatie tijdens werktijd is daarom verboden.



# DUURZAAMHEID

**Zowel in onze eigen organisatie als in de keten.  
Niet alleen ecologisch, maar ook op het sociale  
vlak. Zodat de volgende generaties verzekerd  
zijn van een goede toekomst.**

## 6.3 Duurzaamheid

### Sustainable Retailing

Wij gaan verantwoord om met de ingezamelde kleding. En met de machines en andere middelen die we gebruiken. Natuurlijk volgen we alle relevante milieuwetten en voorschriften. We willen dat onze leveranciers en klanten zich houden aan de normen voor mensenrechten zoals vastgelegd in ons Duurzaamheidsbeleid. En dat zij onze inspanning voor verantwoord zakendoen delen.

We willen voorkomen dat onze ingezamelde kleding na verkoop aan klanten verder verwerkt wordt door kinderen (kinderarbeid) of door mensen die daartoe gedwongen worden (dwangarbeid). We gaan de illegale handel in kleding tegen. In de hele keten.

### Illegale handel gaan we tegen

We verlenen geen medewerking aan illegale handel in kleding. Of aan het witwassen van illegaal verkregen geld. Ook werken we alleen aan transacties mee waarbij transparant is wat de werkelijke herkomst van geld is. Omkoping is uit den boze. Handelen in illegale producten, smokkel of belastingontduiking is verboden. We steunen de overheid bij het tegengaan van illegale handel. Zeker als het om producten gaat die wij verkocht hebben. We spreken onze klanten aan als we het idee hebben dat zij hierbij betrokken zijn. Dat betekent ook dat we geen steekpenningen of smeergeld aannemen of aanbieden.

Heb je het idee dat een klant meedoet aan illegale handel? Of dat onze kleding verderop in de keten verwerkt wordt middels kindarbeid of dwangarbeid of in oorlogen? Meld dit dan direct aan je leidinggevende of de bedrijfsleider.

### We werken aan eerlijke concurrentie

We leveren eerlijke dienstverlening. Tegen eerlijke prijzen. Dat vragen we ook van onze leveranciers en klanten. We geloven in eerlijke concurrentie.

Samenwerken met onze leveranciers en kopers:

- We kiezen onze leveranciers en kopers op basis van een onafhankelijk zakelijk oordeel. En volgens de wet;
- We willen weten aan wie we kleding verkopen. En ook aan wie zij de kleding mogelijk doorverkopen.
- We zijn transparant over onze manier van werken. We maken geen onderhandse en geheime afspraken. En we trekken niemand voor.
- Illegale handel melden we direct aan de autoriteiten.

Onze relatie met concurrenten:

- Belangrijke gegevens houden we voor onszelf. Het gaat om onze prijzen, voorwaarden bij aanbestedingen en verkoopvoorwaarden;
- We maken geen prijsafspraken met concurrenten. Hieronder vallen ook formele afspraken onderhandse akkoordjes, mondelinge afspraken, stilzwijgende overeenkomsten en informele vertrouwelijke gesprekken.

### Geen kleding verloren laten gaan

We gaan voor een circulaire textielketen. Het ingezamelde textiel is ons belangrijkste eigendom. We laten geen textiel verloren gaan. Al het textiel dat nog herdraagbaar is, blijft herdraagbaar. Het overige textiel recyclen we. Hiervoor werken we samen met onze afnemers en andere organisaties/ketenpartners.

### Verantwoord gebruik van bedrijfsmiddelen

We gaan op een verantwoordelijke manier om met de spullen van Sympany. Het gaat hier om tastbare zaken zoals apparatuur, voertuigen, meubilair, voorraden en computer en telefoonnetwerken. Maar ook immateriële zaken, zoals ideeën, creaties en concepten.

Illegale activiteiten, gokken of pornografie met gebruikmaking van de middelen van Sympany zijn uit den boze. Je mag de computers en telefoons van Sympany af en toe privé gebruiken. Maar alleen als het geen extra kosten of schade voor Sympany oplevert of het ten koste gaat van je werk.

Alle producten, documenten en andere zaken die je tijdens je werk maakt, zijn en blijven van Sympany. Sympany heeft hier dus het exclusieve recht op eigendom voor, tenzij de wet anders bepaalt.



# VERNIEUWEND

**Het maximale eruit halen, nieuwe manieren vinden om textiel waarde te geven en op een ondernemende manier durven om het voortouw te nemen.**

## 6.4 Vernieuwend

### Continu verbeteren

De wereld verandert steeds. En Sympany verandert mee. We willen een voorloper zijn. Door zoveel mogelijk textiel opnieuw te gebruiken. Door nieuwe manieren te vinden om textiel te recyclen als het niet meer herdraagbaar is. En door anderen in de textielketen ervan te overtuigen dat circulariteit de toekomst heeft.

### Nieuwe ideeën

Nieuwe ideeën gaan we met positieve energie tegemoet. We staan open voor vernieuwingen die bijdragen aan verbetering en efficiëntie van onze organisatie. 'We hebben het altijd zo gedaan' is iets van het verleden.

We bekijken regelmatig hoe we ons werkproces kunnen verbeteren. Zodat we beter en efficiënter kunnen werken.

Heb je nieuwe ideeën? Deel ze met je leidinggevende of het Management Team. Samen kijken we of we het idee kunnen doorvoeren.

## 7. WAT WE NIET DOEN

### 7.1 Interpersoonlijke schendingen

De volgende voorbeelden kunnen wijzen op interpersoonlijke schendingen:

- Ongepast, kwetsend, misbruikend, seksueel provocerend of vernederend gedrag naar anderen is uit den boze. Pas op met leuk bedoelde grappen: die kunnen anders worden opgevat dan je misschien bedoelt.
- We benadelen en discrimineren niet en trekken niemand voor.
- Illegale handelingen, gevaarlijk gedrag en misbruik gaan we tegen. Dat geldt voor anderen, maar ook voor onszelf.

## 7.2 Financiële schendingen

We voorkomen en pakken fraude en corruptie aan. De volgende voorbeelden kunnen wijzen op fraude en corruptie:

- Onregelmatigheden in de financiële administratie, zoals:
  - Vage, onvolledige of onjuiste omschrijvingen van transacties;
  - Onjuiste, onvolledige of vreemde gegevens over de identiteit van de andere partij in een transactie;
  - Ongewoon hoge bedragen bij betalingen zonder toelichting;
  - Ongebruikelijke betalingspatronen of constructies;
  - Het gebruik van verschillende accounts, waarmee onjuiste betalingen kunnen worden verborgen;
  - Foute, ongebruikelijk hoge of ongebruikelijk veel facturen en (reis)declaraties;
- Je hebt sterke twijfels of een partij die je inhuurt de juiste kwaliteiten heeft.
- Een partij die je inhuurt weigert om te laten zien of zij voldoen aan anti-fraude wet- en regelgeving.
- Een partij vraagt om geld over te maken naar het buitenland, terwijl daar geen activiteiten zijn uitgevoerd, in cash of in untraceable funds.
- Een partij die zegt dat ze geheime contacten voor ons kunnen leggen met politici of de overheid.
- Een verkoper benadert je maar weigert te vertellen voor welk bedrijf hij werkt.
- Een partij die je inhuurt, heeft geen anti-fraude of corruptie beleid of ethische code.
- In het geval van een audit: een bedrijf dat zaken verdraait, of weigert aan de audit mee te werken.

## 7.3 Machtsmisbruik

- We delen vertrouwelijke informatie binnen of buiten Sympany alleen als daar nadrukkelijk toestemming voor is. Uitzonderingen hierop vormen overtredingen van deze ethische code en overtredingen van de Nederlandse wet.
- We gebruiken ons e-mail account van Sympany niet voor privédoeleinden of voor een andere werkgever, bijvoorbeeld voor het maken van reclame voor ander werk van jezelf of van anderen.
- We gebruiken de e-mail adressenlijst van Sympany of gegevens van collega's, klanten, leveranciers, partnerorganisaties of anderen in het netwerk niet voor privé-doeleinden of voor een andere werkgever.

