



MDB/MMB/449394-2/13320802

**STATUTENWIJZIGING**  
**STICHTING SYMPANY+**

Heden, drieëntwintig februari tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij, mr. Maria —  
Yvonne Hillegonda Johanna den Boer, notaris te Amsterdam: \_\_\_\_\_  
mevrouw mr. Migoza Malaika Maclean, geboren te Delft op achttien februari \_\_\_\_\_  
negentienhonderd zeven en negentig, werkzaam bij DLA Piper Nederland N.V., een \_\_\_\_\_  
naamloze vennootschap, statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te \_\_\_\_\_  
Amstelveenseweg 638, 1081 JJ Amsterdam. \_\_\_\_\_

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde het navolgende: \_\_\_\_\_

- I. De statuten van **Stichting Sympany+**, een stichting, statutair gevestigd te Utrecht, —  
kantoorhoudende te Techniekweg 22, 3542 DT Utrecht, ingeschreven in het \_\_\_\_\_  
handelsregister onder nummer 30285304, hierna te noemen: de "**Stichting**", werden —  
laatstelijk vastgesteld bij akte van statutenwijziging op vierentwintig maart \_\_\_\_\_  
tweeduizend zestien voor mr. M.Y.H.J. den Boer, notaris te Amsterdam, verleden. —
- II. Het bestuur van de Stichting heeft in haar vergadering van tweeëntwintig februari —  
tweeduizend drieëntwintig, met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht —  
van de stichting, besloten: \_\_\_\_\_
  - a. de statuten van de stichting partieel te wijzigen als nagemeld, en \_\_\_\_\_
  - b. de comparante te machtigen om bij deze akte van statutenwijziging te \_\_\_\_\_  
compareren. \_\_\_\_\_

Het bestuursbesluit is aan deze akte gehecht. \_\_\_\_\_

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde hierbij de statuten van de Stichting —  
partieel te wijzigen als volgt: \_\_\_\_\_

**Artikel 3 lid 1 sub a wordt bij deze gewijzigd en opnieuw vastgesteld als volgt:** \_\_\_\_\_

" a. het financieren van projecten die de circulaire economie en duurzaamheid \_\_\_\_\_  
bevorderen,". \_\_\_\_\_

**Artikel 9 lid 2 wordt bij deze gewijzigd en opnieuw vastgesteld als volgt:** \_\_\_\_\_

"2. Indien het bestuur uit twee leden bestaat kunnen geldige besluiten slechts worden —  
genomen indien de leden allebei persoonlijk ter vergadering aanwezig zijn. \_\_\_\_\_



Bij de besluitvorming streeft het bestuur naar consensus. Alle besluiten worden met — unanimiteit van stemmen genomen. Indien het bestuur geen unanimiteit kan bereiken over een bepaald voorstel dan zal er een tweede vergadering worden gehouden waarin het betreffende voorstel nogmaals zal worden besproken. Wordt in de tweede — vergadering weer geen consensus bereikt, dan beslist de raad van toezicht." —

**Aan artikel 9 wordt de volgende paragraaf toegevoegd:** —

"Een lid van het bestuur neemt niet deel aan de beraadslagingen en besluitvorming indien — hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen — bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de raad van — toezicht." —

**Artikel 10 lid 2 komt hierbij te vervallen en artikel 10 lid 3 wordt hernummerd tot lid 2.** —

**Artikel 12 lid 3 sub d wordt bij deze gewijzigd en opnieuw vastgesteld, alsmede wordt een nieuw sub e toegevoegd, beide te luiden als volgt:** —

" d. door zijn vrijwillig of periodiek aftreden; en —  
e. door zijn ontslag door de rechtbank." —

**Artikel 12 lid 4 wordt bij deze gewijzigd en opnieuw vastgesteld als volgt:** —

"4. Bij belet of ontstentenis van een lid van de raad van toezicht is (of zijn) de — overblijvende leden van de raad van toezicht met de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht belast. Bij belet of ontstentenis van alle leden van de raad van — toezicht worden de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht tijdelijk — uitgeoefend door één of meer personen daartoe vooraf en schriftelijk aangewezen — door de raad van toezicht. Bij het ontbreken of niet beschikbaar zijn van de door de raad van toezicht aangewezen personen, worden de taken en bevoegdheden van de — raad van toezicht tijdelijk uitgeoefend door één of meer personen daartoe aan te — wijzen door het bestuur." —

**Aan artikel 14 wordt bij deze een nieuw lid 10 toegevoegd, welk lid als volgt komen te luiden:** —

"10. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslagingen en — besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat — tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Wanneer alle leden van de raad van toezicht een dergelijk tegenstrijdig belang — hebben, wordt het besluit niettemin genomen door de raad van toezicht, mits met — unanieme stemmen en onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan — het besluit ten grondslag liggen." —

**SLOT** —

De comparant is mij, notaris, bekend. —



Deze akte is verleden te Amsterdam op de datum aan het begin van deze akte vermeld. —  
De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparant opgegeven en toegelicht. De —  
comparant is geweest op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De —  
comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig —  
van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. —  
Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte ondertekend door de comparant en door —  
mij, notaris. \_\_\_\_\_

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT





## VERKLARING DOORLOPENDE TEKST VAN STATUTEN

De ondergetekende,

mr. Maria Yvonne Hillegonda Johanna den Boer, notaris te Amsterdam,

verklaart hierbij,

dat in de aangehechte doorlopende tekst van de statuten van de stichting: **Stichting Sympany+** statutair gevestigd te Utrecht, de partiële statutenwijziging is verwerkt, bij akte op drieëntwintig februari tweeduizend drieëntwintig verleden voor mij, notaris.

Amsterdam, 23 februari 2023.



MDB/MMB/449394-2/13382807

DOORLOPENDE TEKST van de statuten van de stichting: **Stichting Sympany+**, statutair gevestigd te Utrecht, na akte houdende partiële statutenwijziging op 23 februari 2023 verleden voor mr. M.Y.H.J. den Boer, notaris te Amsterdam.

## **STATUTEN**

### **BEGRIPSBEPALINGEN**

#### **Artikel 1**

1. In deze statuten wordt verstaan onder "schriftelijk (bericht)": elk via gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, daaronder begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, gericht aan of afkomstig van het adres dat daartoe aan de stichting bekend is gemaakt.
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd.
3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en omgekeerd.

### **NAAM EN ZETEL**

#### **ARTIKEL 2**

1. De stichting draagt de naam: Stichting Sympany +.
2. Zij is gevestigd in Utrecht.

### **DOEL**

#### **Artikel 3**

1. De stichting heeft ten doel:
  - a. het financieren van projecten die de circulaire economie en duurzaamheid bevorderen;
  - b. bovenstaande zoveel mogelijk gerelateerd aan (de productie van) textiel in de ruimste zin des woords,  
en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
  - a. het werven van fondsen van nationale en internationale publieke en private instanties;

- b. de besteding van fondsen tezamen met de fondsen van Stichting Sympany, een stichting statutair gevestigd te Utrecht, ten behoeve van duurzame projecten conform lid 1 van dit artikel,  
en al hetgeen dat met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
3. De stichting beoogt niet het maken van winst.

## **VERMOGEN**

### **Artikel 4**

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- a. opbrengsten verkregen uit de activiteiten van de stichting;
- b. schenkingen, erfstellingen en legaten, met dien verstande dat alle erfstellingen zullen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving;
- c. subsidies en donaties;
- d. middelen die worden verkregen van de Stichting Sympany; en
- e. andere verkrijgingen en baten.

## **ORGANEN VAN DE STICHTING**

### **Artikel 5**

De stichting kent de volgende organen:

- het bestuur;
- de raad van toezicht.

## **BESTUUR; TOEZICHT OP BESTUUR**

### **Artikel 6**

1. Het bestuur bestaat uit maximaal twee personen. Het bestuur vormt het bestuur in de zin van de wet. Slechts natuurlijke personen kunnen worden benoemd tot bestuurder.
2. Binnen het bestuur mogen geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan.
3. De raad van toezicht bepaalt het aantal leden van het bestuur, zijnde evenveel leden als het bestuur van Stichting Sympany. Indien het bestuur uit meer dan één lid bestaat benoemt de raad van toezicht één van de leden van het bestuur tot voorzitter van het bestuur.
4. De raad van toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van het bestuur, zodanig dat de leden van het bestuur gelijk zijn aan de leden van het bestuur van Stichting Sympany. Indien het bestuur uit meer dan één lid bestaat dient het bestuur aldus te zijn samengesteld en ingericht dat een onafhankelijke taakvervulling van het bestuur en zijn individuele leden is gewaarborgd.
5. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Ingeval van vacatures behoudt het bestuur zijn bevoegdheden.  
Indien binnen vier maanden na het ontstaan van een vacature in het bestuur geen benoeming van een opvolgende bestuurder tot stand is gekomen, dan wel binnen die

termijn de raad van toezicht niet heeft besloten het aantal bestuurders te verminderen, geschiedt de benoeming door de daartoe bevoegde rechtbank op verzoek van de meest gereede belanghebbende, onverminderd de mogelijkheid aan de president van die rechtbank om een voorlopige voorziening te verzoeken.

6. Voor een besluit tot benoeming, is een twee derde meerderheid vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen. In de tweede vergadering, waarin meer dan de helft van de leden van de raad van toezicht persoonlijk deelneemt - waaronder begrepen fysiek, per telefonische verbinding en/of per internetverbinding -, kunnen besluiten over een zodanig voorstel met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen worden genomen.

De raad van toezicht stelt de bestuurders in de gelegenheid advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit van de raad van toezicht tot benoeming van een nieuwe bestuurder, tenzij de raad van toezicht heeft besloten een zittende bestuurder te willen schorsen of ontslaan op een van de gronden als bedoeld in artikel 7 lid 1 doch het formele besluit daartoe nog niet is genomen of een formeel genomen besluit daartoe nog niet in werking is getreden, in welk geval enkel de bestuurders waar voorgaande zin niet op van toepassing is in de gelegenheid gesteld worden om advies uit te brengen.

7. Bij de werving, selectie en benoeming van bestuurders (en leden van de raad van toezicht) wordt gewerkt met een profielschets, waarin de noodzakelijke kwaliteiten voor de vacature beschreven staan. De profielschets wordt opgesteld door de raad van toezicht.
8. Leden van het bestuur worden benoemd voor de duur van de arbeidsrechtelijke relatie en zijn terstond herbenoembaar. Leden van het bestuur zonder arbeidsrechtelijke relatie worden benoemd voor een periode van maximaal vijf jaar en zijn terstond herbenoembaar.
9. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van het bestuur geschiedt door de raad van toezicht. Het salaris en de overige arbeidsvoorwaarden van het bestuur hebben betrekking op de arbeidsrechtelijke relatie van het bestuur/de bestuurders met de stichting. Bestuurders ontvangen in hun hoedanigheid van bestuurder van de stichting dan ook geen bezoldiging, middellijk noch onmiddellijk.

10. Ten behoeve van een goed functionerend bestuur worden de leden van het bestuur periodiek beoordeeld door de raad van toezicht. De wijze waarop deze beoordeling plaatsvindt, zal worden uitgewerkt in een reglement.

## **BESTUUR; SCHORSING, ONTSLAG, DEFUNGEREN EN ONTSTENTENIS**

### **Artikel 7**

1. De raad van toezicht kan besluiten een bestuurder te schorsen of te ontslaan, indien:
  - a. hij niet naar behoren functioneert;
  - b. in alle gevallen wegens gedragingen waardoor de goede naam of belangen van de stichting worden geschaad.

Voor een besluit tot schorsing of ontslag geldt het hiervoor in artikel 6 lid 6 vermelde vereiste.

2. Indien een bestuurder is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van de bestuurder dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing.

Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen.

Een bestuurder die is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan.

3. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat de bestuurder over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.
4. Een lid van het bestuur defungeert voorts:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. doordat hij failliet wordt verklaard of hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard;
  - c. door zijn onder curatelestelling;
  - d. indien zijn vermogen (nagenoeg) geheel onder bewind wordt gesteld;
  - e. (indien van toepassing) door het eindigen van zijn arbeidsrechtelijke relatie met de stichting;
  - f. door zijn vrijwillig of periodiek aftreden;
  - g. door zijn ontslag door de rechtbank.

Het lidmaatschap van het bestuur eindigt voorts op het moment dat het lidmaatschap van het betreffende lid van het bestuur van Stichting Sympany eindigt.



5. Indien het bestuur uit twee personen bestaat en er sprake is van ontstentenis of belet van een lid van het bestuur, berust het bestuur tijdelijk bij het overblijvende lid van het bestuur. Het overblijvende lid van het bestuur blijft alsdan bevoegd rechtsgeldige besluiten te nemen.
6. Bij ontstentenis of belet van alle leden van het bestuur benoemt de raad van toezicht onverwijld een derde tijdelijk tot lid van het bestuur, zodanig dat deze derde gelijk is aan de derde die tot tijdelijk lid van het bestuur van Stichting Sympany is of zal worden benoemd. In geval van overbrugging kan de voorzitter van de raad van toezicht of diens plaatsvervanger voor maximaal veertien dagen de functie van tijdelijk bestuur waarnemen.

#### **BESTUUR; TAKEN EN BEVOEGDHEDEN**

##### **Artikel 8**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting, onder toezicht van de raad van toezicht. Aan het bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. Het bestuur bepaalt het beleid, stelt de financiële richtlijnen vast en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding.
2. Bij de vervulling van haar taken en bevoegdheden richt het bestuur zich naar het doel en het belang van de stichting en houdt het bestuur rekening met de bijzondere maatschappelijke verantwoording van de stichting.
3. Het bestuur verschafft de raad van toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de raad van toezicht, daarbij besteedt het bestuur bijzondere aandacht aan de rapportage inzake de interne risicobeheersings- en controlesystemen en de risico's verbonden aan de activiteiten van de stichting, de (efficiënte wijze van) verkrijging van gelden en de wijze waarop gelden worden ingezet. De raad van toezicht kan bepalen dat het bestuur periodiek verslag uitbrengt.
4. Uiterlijk twee maanden voor de aanvang van het boekjaar stelt het bestuur een jaarplan en een begroting op.
5. Het bestuur is slechts met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. Op het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring kan tegen derden een beroep worden gedaan.
6. Voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht is verder vereist voor bestuursbesluiten tot:

- a. de vaststelling, wijziging, of aanpassing van (meer)jaren(beleids)plannen, de financiële meerjarenraming, de begroting(en) en het jaarplan;
  - b. het wijzigen van bankrelaties van de stichting en het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het doen van opnamen ten laste van een aan de rechtspersoon verleend krediet dat door de raad van toezicht is goedgekeurd;
  - c. het aanvragen van het faillissement van de stichting of surseance van betaling van de stichting;
  - d. het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking, indien die van strategisch grote betekenis is voor de stichting; deelneming van een aanzienlijke omvang en/of strategisch grote betekenis voor de organisatie of beëindigen daarvan;
  - e. het doen van aanmerkelijke uitgaven, die niet of niet volledig in de begroting zijn opgenomen en het jaarlijks door de raad van toezicht vast te stellen bedrag te boven gaan;
  - f. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, dan wel een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden;
  - g. het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit een collectieve arbeidsovereenkomst;
  - h. het benoemen en ontslaan van personen met een salaris of andere beloning waarvan het bruto bedrag meer bedraagt dan een door de raad van toezicht vastgesteld bedrag of betrekking heeft op een door raad van toezicht te bepalen functieschaal;
  - i. het vaststellen van reglementen als bedoeld in deze statuten;
  - j. de vaststelling van de jaarrekening en het jaarverslag;
  - k. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting, waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo; en
  - l. het voorstel tot juridische fusie of juridische splitsing.
7. De raad van toezicht kan besluiten dat indien het belang van een rechtshandeling als bedoeld in de leden 5 en 6 beneden een door de raad van toezicht vast te stellen grens blijft, goedkeuring door de raad van toezicht niet is vereist. De raad van toezicht kan voorts bepalen dat indien en voor zover rechtshandelingen zijn voorzien in een door de raad van toezicht goedgekeurde begroting, de goedkeuring wordt geacht te zijn gegeven voor de desbetreffende rechtshandelingen.
8. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in de leden 5, 6 en 7 van dit artikel zijn genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten

dienen duidelijk omschreven te worden en schriftelijk aan het bestuur te worden meegedeeld.

9. Op het ontbreken van de in lid 6 en 8 van dit artikel bedoelde vereiste goedkeuring kan tegen derden geen beroep worden gedaan.

## **BESTUUR; WERKWIJZE, VERGADERING**

### **Artikel 9**

Indien en voor zover het bestuur uit meer dan één lid bestaat geldt het volgende:

1. In de vergadering van het bestuur heeft ieder lid van het bestuur recht op het uitbrengen van één stem.
2. Indien het bestuur uit twee leden bestaat kunnen geldige besluiten slechts worden genomen indien de leden allebei persoonlijk ter vergadering aanwezig zijn. Bij de besluitvorming streeft het bestuur naar consensus. Alle besluiten worden met unanimiteit van stemmen genomen. Indien het bestuur geen unanimiteit kan bereiken over een bepaald voorstel dan zal er een tweede vergadering worden gehouden waarin het betreffende voorstel nogmaals zal worden besproken. Wordt in de tweede vergadering weer geen consensus bereikt, dan beslist de raad van toezicht.
3. Vergaderingen van het bestuur worden ten minste zes maal per jaar gehouden en voorts zo dikwijls een lid van het bestuur dat verlangt ten kantore van de stichting of een andere aangegeven locatie.
4. De notulen van een vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter van de betreffende vergadering dan wel vastgesteld door een volgende vergadering en alsdan ten blijke van vaststelling door de voorzitter van die volgende vergadering ondertekend.
5. Het bestuur kan ook op een andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden van het bestuur in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen tegen zich deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreekte dan wel vereiste grotere meerderheid van het aantal leden van het bestuur zich voor het voorstel heeft verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
6. De werkwijze, bijeenroeping, vergadering en het besluitvormingsproces van het bestuur, alsmede de eventuele onderlinge taakverdeling, worden nader geregeld in een door de raad van toezicht goed te keuren reglement.

Een lid van het bestuur neemt niet deel aan de beraadslagingen en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de raad van toezicht.

## **BESTUUR; VERTEGENWOORDIGING**

### **Artikel 10**

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur, alsmede door twee gezamenlijk handelende bestuurders.
2. Krachtens besluit van het bestuur met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht kan de stichting aan een of meer van de bestuurders en ook aan andere personen een doorlopende volmacht verlenen om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht.

## **DE RAAD VAN TOEZICHT; SAMENSTELLING, BENOEMING**

### **Artikel 11**

1. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal van ten minste vijf en ten hoogste zeven leden, zijnde evenveel leden als de raad van toezicht van Stichting Sympany. Slechts natuurlijke personen kunnen worden benoemd tot lid.
2. Binnen de raad van toezicht en tussen de leden van de raad van toezicht en het bestuur, mogen geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan.
3. De leden van de raad van toezicht worden door de raad zelf benoemd, zodanig dat de leden van de raad van toezicht gelijk zijn aan de leden van de raad van toezicht van Stichting Sympany.

Voor een besluit tot benoeming, is een twee derde meerderheid vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin ongeacht het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen.

Benoeming vindt plaats aan de hand van profielschetsen waarin de kwaliteiten en of de hoedanigheden waaraan het lid van de raad van toezicht moet voldoen, zijn vastgelegd.

4. Een werknemer van de stichting kan niet worden benoemd tot lid van de raad van toezicht.
5. De procedure voor de benoeming van de leden van de raad van toezicht wordt geregeld in het reglement voor de raad van toezicht.  
In bedoeld reglement wordt ook de nadere werkwijze en besluitvorming van de raad van toezicht vastgelegd.

6. Een lid van de raad van toezicht treedt volgens rooster, doch uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af. Een volgens dit lid aftredend lid van de raad van toezicht is maximaal tweemaal herbenoembaar volgens de procedure vastgelegd in het reglement voor de raad van toezicht.
7. Ingeval van vacatures behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden onverminderd de verplichting om onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn ledental te nemen.
8. Leden van de raad van toezicht ontvangen als zodanig geen bezoldiging, middellijk noch onmiddellijk. De raad van toezicht kan besluiten dat er aan zijn leden een niet bovenmatig vacatiegeld wordt toegekend. Deze vergoedingen worden in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.

## **DE RAAD VAN TOEZICHT; SCHORSING, ONTSLAG, DEFUNGEREN EN ONTSTENTENIS**

### **Artikel 12**

1. De raad van toezicht kan besluiten een lid van de raad van toezicht te schorsen of te ontslaan, indien:
  - a. hij niet naar behoren functioneert;
  - b. in alle gevallen wegens gedragingen waardoor de goede naam of belangen van de stichting worden geschaad.

Voor een besluit tot schorsing of ontslag geldt het hiervoor in artikel 11 lid 3 vermelde vereiste.

Indien een lid van de raad van toezicht is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van het lid dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing.

Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen.

Een lid van de raad van toezicht dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan.

2. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.
3. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. doordat hij failliet wordt verklaard of hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard;

- c. door zijn onder curatelestelling;
- d. door zijn vrijwillig of periodiek aftreden; en
- e. door zijn ontslag door de rechtbank.

Het lidmaatschap van de raad van toezicht eindigt voorts op het moment dat het lidmaatschap van het betreffende lid van de raad van toezicht van Stichting Sympany eindigt

- 4. Bij belet of ontstentenis van een lid van de raad van toezicht is (of zijn) de overblijvende leden van de raad van toezicht met de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht belast. Bij belet of ontstentenis van alle leden van de raad van toezicht worden de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht tijdelijk uitgeoefend door één of meer personen daartoe vooraf en schriftelijk aangewezen door de raad van toezicht. Bij het ontbreken of niet beschikbaar zijn van de door de raad van toezicht aangewezen personen, worden de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht tijdelijk uitgeoefend door één of meer personen daartoe aan te wijzen door het bestuur.

#### **TAKEN EN BEVOEGDHEDEN RAAD VAN TOEZICHT**

##### **Artikel 13**

- 1. De raad van toezicht heeft tot taak integraal toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de met haar verbonden organisatie. De raad van toezicht staat het bestuur met raad terzijde. Voorts is de raad van toezicht belast met de werkzaamheden welke hem in deze akte en het reglement van de raad van toezicht zijn opgedragen. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie.
- 2. Met inachtneming van de wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van privacy en persoonsgegevens, na overleg met het bestuur en na een bepaaldelijk daartoe genomen besluit, heeft de raad van toezicht of één of meer door de raad van toezicht gemachtigde leden, toegang tot alle lokaliteiten van de stichting en het recht om te allen tijde inzage te krijgen in alle bescheiden en boeken van de stichting. De raad van toezicht kan zich daarbij, voor rekening van de stichting, na overleg met het bestuur, doen bijstaan door de (register)accountant van de stichting dan wel een door de raad van toezicht aan te wijzen deskundige aan wie inzage van de volledige administratie dient te worden verleend. De raad van toezicht kan het bestuur aanwijzingen geven omtrent de soort te verschaffen informatie, alsmede omtrent de wijze en frequentie van informatieverstrekking.

#### **RAAD VAN TOEZICHT; VERGADERING EN WERKWIJZE**

##### **Artikel 14**

1. De raad van toezicht vergadert ten minste vijf keer per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of twee of meer leden van de raad dit wenselijk acht(en).
2. De bijeenroeping tot de vergadering geschiedt - behoudens bijzondere omstandigheden - door de voorzitter of het bestuur, door middel van een brief of een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, verzonden aan ieder lid van de raad van toezicht. De bijeenroeping vermeldt plaats en tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen.
3. De termijn van bijeenroeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van bijeenroeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van de voorzitter van de raad van toezicht, kan de termijn van bijeenroeping worden verkort tot één dag, die van bijeenroeping en die van vergadering niet meegerekend.
4. Ieder lid van de raad van toezicht heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover de statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van de raad van toezicht genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht persoonlijk deelneemt - waaronder begrepen fysiek, per telefonische verbinding en/of per internetverbinding - aan de vergadering.
5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter of bij diens ontstentenis of afwezigheid door de vicevoorzitter. Bij afwezigheid van de voorzitter en de vicevoorzitter kiest de vergadering uit haar midden een voorzitter.
6. De raad van toezicht kan ook op een andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden van de raad van toezicht in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreekte dan wel vereiste grotere meerderheid het aantal leden van de raad van toezicht zich voor het voorstel heeft verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
7. Ten minste één keer per jaar vergadert de raad van toezicht in afwezigheid van het bestuur. In deze vergadering komen:
  - a. het onderlinge functioneren van de raad van toezicht aan de orde; en
  - b. het functioneren van het bestuur en de individuele leden van het bestuur. De voorzitter doet van de uitkomst hiervan verslag aan (de individuele leden van) het bestuur.
8. De raad van toezicht zal met inachtneming van deze statuten een reglement opstellen, dat haar werkzaamheden en al wat haar functioneren betreft nader zal regelen.

9. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de raad van toezicht. De raad van toezicht kan bepalen dat het bestuur periodiek verslag uitbrengt.
10. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslagingen en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Wanneer alle leden van de raad van toezicht een dergelijk tegenstrijdig belang hebben, wordt het besluit niettemin genomen door de raad van toezicht, mits met unanieme stemmen en onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

#### **BELANGENVERSTRENGELING, NEVENFUNCTIES EN ONVERENIGBAARHEDEN**

##### **Artikel 15**

1. Het bestuur en de raad van toezicht waken tegen een verstrengeling van belangen tussen de stichting, de bestuurders, haar medewerkers en de leden van de raad van toezicht.
2. Een verstrengeling van belangen zoals bedoeld in het voorgaande lid doet zich onder andere voor indien sprake is van het verrichten van op geld waardeerbare handelingen tussen de stichting en de:
  - a. in lid 1 genoemde personen;
  - b. personen die een nauwe familie- of vergelijkbare relatie hebben met de in lid 1 genoemde personen; en
  - c. rechtspersonen waarvan de hierboven onder a. of b. genoemde personen bestuurder, toezichthouder of aandeelhouder zijn.De raad van toezicht is bevoegd te besluiten of zich ten aanzien van een persoon een verstrengeling van belangen voordoet.
3. In het geval dat zich een verstrengeling van belangen voordoet ten aanzien van een bestuurder dient hij dit te melden aan de andere bestuurder en aan de voorzitter van de raad van toezicht. In het geval dat zich een verstrengeling van belangen voordoet ten aanzien van een lid van de raad van toezicht dient hij dit te melden aan de raad van toezicht. De betrokken persoon dient zich voorts van beraadslaging en besluitvorming betreffende het onderwerp ten aanzien waarvan de belangenverstrengeling zich voordoet te onthouden. De aanwezigheid van de betrokken persoon telt niet mee ter bepaling of het vereiste quorum voor besluitvorming is behaald.
4. Bestuurders en/of leden van de raad van toezicht, en hun bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad, mogen geen enkel rechtstreeks of zijdelings persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de stichting.



5. Bestuurders en leden van de raad van toezicht melden hun nevenfuncties en het bestaan van een mogelijke verstrengeling van belangen en/of tegenstrijdig belang aan de raad van toezicht. Indien sprake is van een kortdurende verstrengeling van belangen onthoudt de betrokken bestuurder en/of het betrokken lid van de raad van toezicht zich ter zake van het verrichten van zijn taken en bevoegdheden, alsmede met de beraadslaging en besluitvorming. De aanwezigheid van de betrokken bestuurder/of het betrokken lid van de raad van toezicht telt niet mee ter bepaling of het voor de besluitvorming vereiste quorum is behaald.

## **VRIJWARING EN VRIJTEKENING**

### **Artikel 16**

1. De stichting zal een bestuurder van de stichting niet aansprakelijk stellen ter zake van schade die de stichting lijdt als gevolg van enig handelen of nalaten van een bestuurder in diens hoedanigheid van:
  - bestuurder van de stichting;
  - bestuurder of toezichthouder van een rechtspersoon waarover de stichting zeggenschap heeft (een "Dochter"). Van zeggenschap is sprake indien de stichting meer dan de helft van de stemrechten in de algemene vergadering van aandeelhouders of meer dan de helft van de stemrechten in de algemene ledenvergadering kan uitoefenen en/of het recht heeft om een meerderheid van de bestuurders of toezichthouders te benoemen en/of af te laten treden;
  - bestuurder of toezichthouder van een rechtspersoon anders dan een Dochter, indien het vervullen van die functie samenhangt met het zijn van bestuurder van de stichting en/of van een Dochter.
2. De stichting zal een bestuurder schadeloos stellen ter zake van de schade die derden lijden als gevolg van enig handelen en/of nalaten van een bestuurder in diens hoedanigheid van bestuurder van de stichting en/of bestuurder of toezichthouder van een Dochter en tot vergoeding waarvan een bestuurder gehouden is op grond van een in kracht van gewijsde gegaan rechtelijk of arbitraal vonnis of van een met die derde(n) overeengekomen vaststellingsovereenkomst, mits is voldaan aan de in lid 3 van dit artikel genoemde voorwaarden. Onder een derde wordt ook een Dochter verstaan.
3. De verdediging in de procedure bedoeld in lid 2 wordt met instemming van de stichting gevoerd. De vaststellingsovereenkomst bedoeld in lid 2 kan uitsluitend worden gesloten met de uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht van de stichting. De betreffende bestuurder dient volledige medewerking aan de stichting te geven bij het voeren van de verdediging respectievelijk bij de desbetreffende schikkingsonderhandelingen.

4. Aan de in lid 1 omschreven vrijtekening en de in lid 2 omschreven vrijwaring kan een bestuurder geen rechten ontlennen indien:
  - de schade het gevolg is van opzettelijk of bewust roekeloos schadeveroorzakend gedrag van de betreffende bestuurder;
  - de betreffende bestuurder in redelijkheid niet kon menen in het belang van de stichting of Dochter te handelen, waaronder mede begrepen de situatie dat het verweten handelen of nalaten als feitelijk of beoogd gevolg heeft dat de betreffende bestuurder of anderen in welk opzicht dan ook onrechtmatig worden bevoordeeld;
  - er sprake is van grove nalatigheid van een bestuurder.
5. Aan de in lid 1 omschreven vrijtekening en de in lid 2 omschreven vrijwaring kan een bestuurder geen rechten ontlennen voor zover de schade als bedoeld in dit artikel is verzekerd en wordt vergoed door een verzekeraar.
6. Onder schade in de zin van dit artikel wordt mede verstaan de over enig te vergoeden bedrag verschuldigde wettelijke rente, de proceskosten welke een bestuurder is gehouden te voldoen en/of de ten behoeve van de verdediging van een bestuurder gemaakte rechtsbijstandkosten, inclusief de kosten van rechtsbijstand bij een onderzoek waaraan de bestuurder zijn medewerking moet verlenen, mits deze kosten in redelijkheid zijn gemaakt en in redelijke verhouding staan tot de omvang van de schade.
7. Onder schade in de zin van dit artikel worden eveneens aan de betreffende bestuurder ter zake van enig handelen en/of nalaten in diens hoedanigheid van bestuurder van de stichting en/of bestuurder of toezichthouder van een Dochter door autoriteiten opgelegde boetes begrepen, voor zover vergoeding daarvan rechtens is toegestaan.
8. Kosten door een bestuurder gemaakt voor het voeren van verweer zullen door de stichting worden voorgeschieden tijdens een actie of procedure, mits de betreffende bestuurder zich schriftelijk en onherroepelijk jegens de stichting heeft verbonden tot terugbetaling daarvan indien uit een in kracht van gewijsde gegaan vonnis volgt dat hij geen aanspraak kan maken op vrijwaring door de stichting. De stichting kan nadere voorwaarden aan de uitbetaling verbinden, zoals het stellen van zekerheid.
9. De vrijtekening en vrijwaring voorzien in dit artikel blijven gelden voor een persoon die geen bestuurder meer is en komen ook ten goede aan de erfgenamen of legatarissen van de betreffende bestuurder.
10. Ook de leden van de raad van toezicht van de stichting kunnen aanspraak maken op de vrijtekening en vrijwaring als voorzien in dit artikel onder overeenkomstige toepassing van de hierin genoemde reikwijdte en voorwaarden.
11. Dit artikel kan zonder toestemming van de personen die aanspraak op vrijtekening en vrijwaring maken gewijzigd worden. Deze personen kunnen echter aanspraak blijven

maken op de bescherming als geboden door dit artikel voor schade als gevolg van handelen of nalaten tijdens de periode dat dit artikel van kracht is.

## **BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN**

### **Artikel 17**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt welke jaarstukken vergezeld worden van een rapport van een (register)accountant binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar. Binnen deze termijn legt het bestuur ook het jaarverslag over.
4. De (register)accountant wordt door de raad van toezicht benoemd en brengt gelijkelijk aan het bestuur en de raad van toezicht verslag uit betreffende zijn bevindingen.
5. De jaarstukken worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het bestuur vastgesteld na goedkeuring van de raad van toezicht en ten blijke daarvan door alle leden van het bestuur ondertekend.
6. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaar lang te bewaren.

## **MEERJARENBELEIDSPLAN**

### **Artikel 18**

1. Mede in verband met de continuïteit van de activiteiten stelt het bestuur een meerjarenbeleidsplan op voor een periode van ten minste drie jaar met een bijbehorende begroting.
2. Het meerjarenbeleidsplan bevat meetbare doelstellingen, een prioritering van deze doelstellingen en een omgevingsanalyse. Het meerjarenbeleidsplan bevat voorts de uitgangspunten voor voorlichting, bewustwording, pleitbezorging, verkrijging van gelden en doelmatige besteding van verkregen middelen, alsmede de inrichting van het proces van oordeels- en besluitvorming over het ten behoeve van de doelstelling verkrijgen en toewijzen van middelen.
3. Het meerjarenbeleidsplan is in overeenstemming met de statutaire doelstelling.
4. De hoofdlijnen van het meerjarenbeleidsplan worden kenbaar gemaakt aan de werknemers van de stichting en de overige belanghebbenden.
5. Het bestuur is belast met de uitvoering en de realisatie van de in het meerjarenbeleidsplan opgenomen programma's en activiteiten. Het bestuur stelt het meerjarenbeleidsplan zo nodig bij.

## **VERANTWOORDING EN INFORMATIEVERSTREKKING**

#### **Artikel 19**

1. De stichting bevordert en ondersteunt de werkzaamheden, activiteiten en programma's van bij de doelstelling van de stichting betrokken vrijwilligers.
2. Het bestuur streeft een transparante verantwoording van zijn beleid en activiteiten aan de betrokken vrijwilligers en andere belanghebbenden na.
3. Daartoe stelt het bestuur beleid vast, dat kan worden opgenomen in het meerjarenbeleidsplan, tevens bevattende de hoofdlijnen van de vertaling naar een communicatieplan, waarin aandacht wordt besteed aan:
  - a. de vraag wie belanghebbenden zijn;
  - b. de inhoud en omvang van de aan de belanghebbenden te verstrekken informatie;
  - c. de wijze waarop financiële verantwoording van de ontvangen gelden en de inzet daarvan wordt gedaan; en
  - d. de bereikte resultaten.
4. Het bestuur stelt belanghebbenden in de gelegenheid om hun ideeën, opmerkingen, wensen en klachten kenbaar te maken aan de stichting.

#### **REGLEMENTEN EN COMMISSIES**

##### **Artikel 20**

1. Het bestuur is met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen.
4. De stichting heeft een financiële auditcommissie, waarvan ten minste de meerderheid van de leden bestaat uit leden van de raad van toezicht  
De financiële auditcommissie is, onder verantwoordelijkheid van de raad van toezicht, belast met het houden van toezicht op de financiële gang van zaken binnen de stichting in het algemeen en voorts met de toetsing van de werking van de administratieve organisatie en interne controle, in het bijzonder de betalingsorganisatie.  
De raad van toezicht stelt een reglement vast omtrent de samenstelling en werkwijze van de financiële auditcommissie. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
5. Voorts is het bestuur bevoegd één of meer andere commissies en/of raden in te stellen.

#### **STATUTENWIJZIGING**

##### **Artikel 21**

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht te wijzigen.

2. Het besluit van de raad van toezicht tot het verlenen van een goedkeuring kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht persoonlijk deelneemt - waaronder begrepen fysiek, per telefonische verbinding en/of per internetverbinding - aan de vergadering en alle overige leden vertegenwoordigd zijn zonder dat in de raad van toezicht enige vacature bestaat. Zijn in een vergadering als bedoeld in dit lid niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd, terwijl er geen vacatures in de raad van toezicht te vervullen zijn, dan zal een tweede vergadering worden bijeengeroepen, in welke tweede vergadering meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht persoonlijk deelneemt - waaronder begrepen fysiek, per telefonische verbinding en/of per internetverbinding - en uiterlijk zes weken na de eerste wordt gehouden, kan omtrent het desbetreffende onderwerp een geldig besluit worden genomen wanneer drie vierde van de uitgebrachte stemmen voor het voorstel tot goedkeuring stemmen.
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid per notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van die akte is ieder lid van het bestuur afzonderlijk bevoegd.
4. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister van de Kamer van Koophandel, binnen welke ressort de stichting is gevestigd.
5. Het in dit artikel bepaalde geldt mutatis mutandis voor een besluit tot juridische fusie en/of splitsing.

## **ONTBINDING EN VEREFFENING**

### **Artikel 22**

1. Ten aanzien van een besluit tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in het direct voorafgaande artikel van deze statuten van overeenkomstige toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Een eventueel batig saldo wordt, conform het doel van de stichting, uitsluitend uitgekeerd aan (een) door het bestuur met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht aan te wijzen algemeen nut beogende instelling(en) met een gelijksoortige doelstelling.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder de jongste vereffenaar dan wel onder een door de vereffenaars aan te wijzen derde.

## **ONVOORZIENE GEVALLEN**

**Artikel 23**

In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

**VERMOGEN VERKREGEN BIJ FUSIE**

**Artikel 24**

De stichting vormt een reserve ter grootte van het positief saldo van de activa en passiva die de stichting onder algemene titel heeft verkregen ter gelegenheid van de juridische fusie op één januari tweeduizend vijftien van Stichting Kleding Inzameling Charitatieve Instellingen. Ten laste van deze reserve kunnen uitsluitend kosten worden gebracht die voortvloeien uit de doelstelling van Stichting Kleding Inzameling Charitatieve Instellingen zoals deze luidde ten tijde van voornoemde juridische splitsing, te weten:

*"De stichting heeft ten doel: het (doen) werven van gelden met het doel om deze uit te keren aan algemeen nut beogende instellingen en aan projecten met een algemeen sociaal, cultureel of anderszins algemeen maatschappelijk belang. De stichting heeft tevens ten doel: de behartiging van maatschappelijke belangen, het ter beschikking stellen van kennis, ervaring en expertise, zowel binnen als buiten Nederland en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords."*